



COMUNE DI PORCARI
(PROVINCIA DI LUCCA)

**DISCIPLINARE
PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI**

Articolo 1

Oggetto

1. Il presente atto disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili come regolati dalle disposizioni di cui agli artt. 84 e segg. del Codice Civile.
2. La celebrazione del matrimonio è attività istituzionale garantita.

Articolo 2

Luogo della celebrazione

1. I matrimoni civili vengono celebrati, pubblicamente, in una sala della Casa Comunale appositamente stabilita, di norma la Sala Consiliare, compatibilmente con gli altri utilizzi istituzionali.

Articolo 3

Funzioni

I matrimoni civili sono celebrati, di norma, dal Sindaco ovvero da un suo delegato secondo la normativa vigente in materia.

Articolo 4

Orario di celebrazione

1. I matrimoni civili sono celebrati, in via ordinaria, all'interno dell'orario di servizio dell'Ufficio di Stato civile come segue:
 - dal Lunedì al sabato dalle ore 8,30 alle ore 13,00.
2. La celebrazione richiesta in orari diversi, o per la quale sono richiesti servizi aggiuntivi, è subordinata alla disponibilità degli operatori dell'Amministrazione comunale e delle strutture, e comunque viene stabilita come segue:
 - Lunedì e mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 17,30
 - Sabato dalle ore 15,00 alle ore 18,00
3. La celebrazione dei matrimoni è subordinata, altresì, al previo pagamento di apposita tariffa di cui al successivo articolo 5.
4. Sono comunque escluse le festività tradizionali principali: Capodanno – Epifania – Vigilia di Pasqua - Pasqua – 25 Aprile - 1° Maggio – 2 Giugno - Ferragosto - 1° Novembre – 8 Dicembre – Vigilia di Natale – Natale – Santo Stefano – 31 dicembre – Festività del Santo Patrono.

Articolo 5

Tariffe

1. Le tariffe dovute per la celebrazione dei matrimoni sono specificate nell'Allegato A), che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, e che saranno aggiornate con deliberazione della Giunta comunale.
2. Nella determinazione delle tariffe sono considerati a titolo di rimborso:
 - il costo del personale necessario per l'espletamento del servizio
 - il costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (utilizzo sala, spese gestionali, riscaldamento, pulizia sala)

Articolo 6

Organizzazione del servizio

1. L'Ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio di Stato civile, il quale darà, in coordinamento con gli altri uffici comunali, le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati.
2. La richiesta relativa all'uso della sala adibita alla celebrazione dei matrimoni deve essere inoltrata all'Ufficio di Stato civile almeno 20 giorni lavorativi precedenti la data di celebrazione, unitamente

all'esibizione della ricevuta dell'avvenuto pagamento dell'eventuale tariffa dovuta presso la Tesoreria Comunale (modello Allegato B).

3. In via generale le cerimonie sono fissate per 1 ora e 30 minuti ed è richiesta la massima puntualità.

4. A discrezione degli sposi e con organizzazione ed oneri a loro carico è consentito l'addobbo floreale della sala della celebrazione. In ogni caso l'allestimento e la rimozione dovranno essere contenute nel tempo a disposizione.

5. I riti augurali del lancio del riso o simili possono avvenire all'esterno della sala.

Articolo 7

Casi non previsti dal Disciplinare

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare, trovano applicazione:

- Il Codice Civile
- Il D.P.R. 396/2000
- Il D.Lgs 267/2000
- Lo Statuto Comunale

Articolo 8

Entrata in vigore

Il presente Disciplinare entra in vigore il giorno successivo alla data di esecutività della Deliberazione di approvazione.

ALLEGATO A)

**TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI
CON RITO CIVILE NELLA SEDE COMUNALE
(in vigore dal 1 Gennaio 2013)**

ORARIO	SPOSI RESIDENTI (ALMENO UNO)	SPOSI NON RESIDENTI
Dal Lunedì al sabato Dalle ore 8,30 alle ore 13,00	NESSUN COSTO	€ 100,00
Lunedì e mercoledì Dalle ore 15,00 alle ore 17,30	€ 150,00	€ 200,00
Sabato - dalle ore 15,00 alle ore 18,00	€ 200,00	€ 300,00

ALLEGATO B)

Al SINDACO
E all' UFFICIALE DI STATO CIVILE
del COMUNE DI PORCARI
Piazza F.Orsi, 1
55016 Porcari (LU)

**RICHIESTA RELATIVA ALL'USO DELLA SALA ADIBITA
ALLA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI**

Il /La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
Nato a _____ il _____ e residente a _____
Via _____ n. _____ Tel _____ c.f. _____
In _____ relazione al _____ matrimonio civile che _____ intende contrarre
con _____,
previo adempimento degli obblighi di legge di cui agli artt. 84 e ss. del Codice civile

CHIEDE

Che la celebrazione del matrimonio abbia luogo il giorno _____ alle
ore _____ ed avvenga nella Sala Consiliare

- Lunedì-Sabato ore 8,30-13,00
- Lunedì-mercoledì ore 15,00-17,30
- Sabato ore 15,00-18,00

DICHIARA

Di aver preso visione e di accettare per intero il "Disciplinare per la celebrazione dei matrimoni civili" approvato con Delibera di G.C. n.80 del 26.04.2012 e delle Tariffe di cui all'Allegato A) , parte integrante e sostanziale, del Disciplinare;

ALLEGA

Ricevuta del versamento della somma di € sul c/c postale sul conto corrente postale n.13377551 intestato a "Comune di Porcari Servizio di Tesoreria".

FIRMA

Il sottoscritto richiedente resta sempre responsabile di eventuali danni causati alle strutture, agli arredi o impianti in esse contenute, così come resta responsabile del corretto comportamento del pubblico presente.

Il Comune si riserva di esigere, previa precisa contestazione, il risarcimento dei danni causati durante l'utilizzazione delle strutture da parte del richiedente.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs 196/2003, e successive modificazioni e integrazioni, per gli adempimenti connessi alla presente richiesta.

Data _____

FIRMA
