

ORIGINALE



COMUNE DI PORCARI

PROVINCIA DI LUCCA

Deliberazione n° 102
in data 24-07-2013
Pubblicata il
Immediatamente eseguibile

Deliberazione della Giunta Comunale

Trasmissione ai capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. - D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Oggetto: **BILANCIO DI PREVISIONE 2013: Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)**

L'anno duemilatredici, addì ventiquattro del mese di luglio alle ore 15:00 nella Sala adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita.

Eseguito l'appello risultano:

1	BACCINI ALBERTO	SINDACO
2	FORNACIARI LEONARDO	VICE SINDACO
3	FANUCCHI FRANCO	ASSESSORE
4	RIMANTI FABRIZIA	ASSESSORE
5	SOLIMANDO SANDRO	ASSESSORE

Presenti	Assenti
	A
	P
	A
	P
	P
3	2

Presiede il Sig. FORNACIARI LEONARDO nella sua qualità di VICE SINDACO.
Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOMENICO FIMMANO'.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato

OGGETTO: Bilancio di Previsione 2013: Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- L'art. 107 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, prevede che spettino ai dirigenti responsabili la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- il medesimo art.107 attribuisce ai Dirigenti Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi ivi compresi gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 109 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, al comma 2 prevede che nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;
- con propria deliberazione n. 4 del 09/01/2013, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, è stata deliberata, nel rispetto delle disposizioni vigenti, l'assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie sulla base del P.E.G. attribuito per l'esercizio 2012 ;

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19.06.2013, esecutiva, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione annuale per il corrente esercizio 2013, il bilancio pluriennale 2013 - 2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2013 - 2015;

VISTO l'articolo n. 169 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, il quale stabilisce che negli enti con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, la Giunta ha la facoltà di definire il piano esecutivo di gestione (P.E.G.), determinando gli obiettivi da realizzare nel corso dell'esercizio ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie per esercitare i poteri di gestione, ai responsabili dei servizi, sulla base del bilancio di previsione e della relazione previsionale e programmatica;

VISTO l'articolo n. 169, comma 2 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, il quale stabilisce che nel piano esecutivo di gestione gli interventi di spesa e le risorse di entrata del bilancio di previsione vengono ulteriormente graduati in capitoli e i servizi in centri di costo;

RITENUTO che l'adozione del predetto documento contabile, sebbene non obbligatoria per il nostro ente, in quanto dotato di un numero di abitanti inferiore a quello suddetto, sia comunque necessaria per realizzare una corretta gestione economico - finanziaria delle risorse dell'ente, nonché l'attuazione del principio, introdotto dalla riforma delle autonomie locali e sempre

maggiormente ribadito, della separazione tra poteri di indirizzo e di controllo in capo agli organi elettivi e poteri di gestione in capo ai funzionari;

PRESO atto degli indirizzi impartiti dal Consiglio comunale in sede di approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2013 – 2015 allegata al Bilancio di Previsione annuale 2013 recante i programmi che l'Amministrazione intende realizzare e dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi da assegnare ai responsabili dei servizi per l'anno 2013;

RILEVATO che il piano esecutivo di gestione di cui al presente provvedimento è stato elaborato in collaborazione con i responsabili dei servizi e con gli stessi concordato e che gli obiettivi assegnati ai vari responsabili di servizio sono stati quindi determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale dei responsabili stessi ed alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili;

RICHIAMATI i provvedimenti sindacali di nomina dei responsabili delle Posizioni Organizzative;

STABILITO che, per i capitoli di spesa ove non sia espressamente indicato il contrario il responsabile del servizio può liberamente procedere, con proprie determinazioni, all'affidamento degli appalti dei servizi, forniture, opere pubbliche specificamente indicati (o, per i capitoli di spesa più generici, che ritenga opportuni o necessari secondo le proprie conoscenze tecniche), scegliendo, ove non sia espressamente indicata, la forma della gara e rispettando la normativa vigente, nazionale e comunitaria, nonché il regolamento comunale per la esecuzione di lavori ed acquisizione di forniture e servizi in economia;

PRESO ATTO che ciascuna delle suddette bozze è stata verificata dal responsabile del servizio finanziario, soprattutto in merito alla loro compatibilità con gli stanziamenti di bilancio, controllata dal Segretario Generale in merito alle competenze affidate e agli obiettivi da conseguire;

RITENUTO necessario, pertanto provvedere all'approvazione del piano esecutivo di gestione per l'anno 2013, al fine di assegnare ai responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il perseguimento degli obiettivi;

PRESO ATTO che con l'entrata in vigore della presente deliberazione cessa l'esercizio provvisorio del piano esecutivo di gestione sulla base degli stanziamenti di cui al piano esecutivo di gestione dell'esercizio finanziario 2012 autorizzato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 09/01/2013, in quanto entra definitivamente in vigore il piano esecutivo di gestione, allegato alla presente deliberazione;

VISTO il vigente Statuto del Comune;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

VISTO il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

VISTO il parere favorevole espresso in merito alla regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti unanimi e favorevoli, resi e riscontrati ai sensi di Legge,

DELIBERA:

1. Di approvare il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2013, come risultante dagli elaborati allegati all'originale del presente atto (allegato A) a formarne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che il piano esecutivo di gestione per l'anno 2013 è stato definito in conformità al bilancio di previsione per il medesimo esercizio, così come è stato approvato dal Consiglio Comunale in data 19 giugno 2013 suddividendo in capitoli gli interventi della spesa e le risorse dell'entrata in conformità all'art.169, comma 2, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
3. Di dare atto che con il suddetto piano esecutivo di gestione vengono definiti e affidati ai singoli responsabili di servizio, relativamente a ciascun settore dell'amministrazione comunale e all'interno di ciascuna area funzionale, gli obiettivi da realizzare nel corso dell'esercizio, estrapolati dalla relazione previsionale e programmatica approvata dal Consiglio Comunale, nonché le dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie per la loro realizzazione;
4. Di dare atto che l'assunzione di impegni di spesa sarà di competenza e responsabilità esclusiva di ciascun responsabile e che essa dovrà realizzarsi mediante specifici provvedimenti denominati "determinazioni", all'interno degli stanziamenti previsti per ciascun capitolo assegnato e in attuazione degli obiettivi definiti;
5. Di dare altresì atto che ciascun responsabile, per la parte di propria competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, in esse compresa la doverosa comunicazione al servizio finanziario per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
6. Di precisare che eventuali variazioni del piano esecutivo di gestione che comportino modifiche agli obiettivi nonché agli stanziamenti dei capitoli assegnati, purché nell'ambito del medesimo intervento, saranno deliberate dalla Giunta di propria iniziativa oppure, se accolta, su proposta scritta del responsabile del servizio;
7. Di incaricare il responsabile dei Servizi Finanziari di consegnare a ciascun responsabile di servizio la parte del piano esecutivo di gestione di propria competenza, nonché di monitorare costantemente il suo grado di realizzazione a livello di disponibilità residue sugli stanziamenti assegnati.

Stante l'urgenza, ai sensi dell'articolo n. 134 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, con separata votazione, a voti unanimi e favorevoli, dichiara il presente atto immediatamente esecutivo.

C O M U N E D I P O R C A R I
(Provincia di Lucca)

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2013: Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)

PARERE EX ART. 49 D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Il/La sottoscritto Rag. GIULIANA LERA

RESPONSABILE SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA ED ECONOMATO E TRIBUTI

- Vista la proposta di deliberazione in oggetto;
- Visti gli art. 49 e 147bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- Vista la nomina sindacale;

ESPRIME

sotto il profilo tecnico, il seguente parere : Favorevole

Porcari, li 24-07-2013

**Il Responsabile SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA ED ECONOMATO E
TRIBUTI
(Rag. GIULIANA LERA)**



C O M U N E D I P O R C A R I
(Provincia di Lucca)

UFFICIO RAGIONERIA

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2013: Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)

Parere ex Art. 49 D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

La sottoscritta Rag. GIULIANA LERA,

RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

- Vista la proposta di deliberazione in oggetto ;
- Visti gli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- Vista la nomina sindacale;

ESPRIME

Sotto il profilo contabile, il seguente parere: Favorevole

Porcari, li 24-07-2013

Il Responsabile Servizi Finanziari
Rag. GIULIANA LERA



Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
FORNACIARI LEONARDO

IL SEGRETARIO GENERALE
DOMENICO FIMMANO'

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio il 28.08.2013 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Porcari li, 28.08.2013

IL SEGRETARIO GENERALE
DOMENICO FIMMANO'

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi e nessun reclamo è stato presentato a questo ufficio contro di essa.

Porcari li, 13.09.2013

IL SEGRETARIO GENERALE
DOMENICO FIMMANO'

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, 3° comma del T.E.U.L. - D.lgs 18/08/2000, n° 267

Porcari li, 24-07-2013

IL SEGRETARIO GENERALE
DOMENICO FIMMANO'

Copia, per l'esecuzione a:

Area Funzionale Amministrativo/Contabile

- Servizio AA.GG.LL.AA
- Servizio Demografia e Cimiteri
- Servizio Interventi alle Persone
- Servizio Sviluppo Sociale/Biblioteca/Cultura
- Servizio Gestione Finanziaria
- Servizio Tributi

Area Funzionale Tecnica

- Servizio Pianificazione Territoriale
- Servizio LL.PP. e Tec. Manutentivo
- Servizio Controlli Ambientali

Servizio Polizia Municipale