

COMUNE DI PORCARI

Provincia di Lucca

P.za Felice Orsi n° 1 – 55016 PORCARI

Servizio Interventi alle Persone

Via Roma n. 121 - 55016 Porcari

Tel. 0583211884 - Fax 0583211887

Email: sociale@comune.porcari.lu.it

Sito web: comune.porcari.lu.it

DISCIPLINARE DI GARA - PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO DIURNO ANZIANI “IL GIRASOLE”.

Codice Identificativo Gara 5659735113

Il Comune di Porcari, di seguito denominato anche Stazione Appaltante, in esecuzione della determinazione del Funzionario Responsabile del Servizio Interventi alle Persone n. del 2014 indice una PROCEDURA APERTA per l’affidamento del SERVIZIO GESTIONE CENTRO DIURNO ANZIANI “IL GIRASOLE” secondo le modalità di affidamento del servizio riportate nei documenti di gara.

Le specifiche modalità di gestione sono indicate nel capitolato speciale d’appalto.

Art. 1 – Quadro normativo di riferimento

Si dà atto che, ai sensi di quanto previsto dall’art. 20 del D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163 “*Codice dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture*”, di seguito denominato anche “Codice”, poiché la presente procedura rientra nei servizi di cui all’Allegato II B (categoria n. 25 “Servizi sanitari e sociali”), CPV 85312100-0 - rileva l’applicazione limitata degli articoli 65, 68 e 225 del Codice, salvo l’esplicito richiamo, da parte dei documenti di gara ad altri articoli del Codice;

- rileva l’applicazione della Legge regionale toscana 13 luglio 2007, n. 38 “*Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro*”, modificata dalla L.R.T. n° 13/2008, nei limiti di quanto previsto dall’art. 3, comma 1, della stessa.

Art. 2 – Documentazione di gara

Costituiscono documenti della procedura:

- il presente disciplinare di gara;
- il capitolato speciale di appalto;
- il bando di gara;
- il modello per istanza di ammissione “Allegato A”;
- dichiarazione sostitutiva “Allegato B”;
- il modello scheda dell’offerta economica; “Allegato C”
- il modello GAP “Allegato D”
- lo schema di contratto;
- relazione tecnico-illustrativa relativa alla gara e relativi allegati.

Art. 3 – Soggetti ammessi a partecipare alla procedura aperta

Alla procedura aperta sono ammessi a partecipare i soggetti ricadenti in una delle seguenti categorie:

- a) Soggetti individuati dall'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm. ii.;
- b) Cooperative sociali o Consorzi di cooperative sociali iscritte nella sezione A o C dell'Albo istituito dalla regione Toscana con L.R. n° 87/1997;
- c) Cooperative sociali o Consorzi di cooperative sociali, che gestiscono servizi socio-sanitari ed educativi, iscritte in un albo regionale delle cooperative sociali della Repubblica Italiana istituito a norma dell'art. 9 e/o 8 della Legge n. 381/1991;
- d) Cooperative sociali o Consorzi di cooperative sociali non iscritte in un Albo a norma dell'art. 9 e/o 8 della L. n° 381/1991 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, purché in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo della Regione Toscana, fatta eccezione per l'obbligo di sede legale in Toscana.

Art. 4 – Importo del servizio

L'importo per la gestione del servizio oggetto della procedura nel periodo di cui all'art. 5 è individuato in complessivi Euro 750.675,00 (EuroSettecentocinquantamilaseicentosestantacinque), al netto di IVA.

La stazione appaltante, nei tre anni successivi alla stipulazione del contratto iniziale e previa acquisizione di formale attestazione di disponibilità da parte dell'impresa, tramite procedura negoziata secondo quanto previsto dall'art. 57, comma 5, lett. b) del D.Lgs. 163/2006, potrà procedere ad affidare all'impresa nuovi servizi ripetitivi di quelli affidati nel periodo iniziale sopra indicato. Il nuovo affidamento sarà effettuato sulla base di una adeguata istruttoria tecnica per la verifica della conformità al progetto iniziale. La nuova aggiudicazione sarà effettuata con periodicità annuale o pluriennale ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, per un massimo di tre anni successivi e consecutivi alla conclusione dell'affidamento iniziale.

Ai fini di quanto previsto dal precedente comma si dà atto che l'importo complessivo dell'appalto per l'eventuale massima durata di 6 anni ammonta ad € 1.501.350,00 (unmilione cinquecentomilatrecentocinquanta) netti.

L'importo complessivo riportato al precedente comma 1 è da intendersi riferito all'organizzazione del servizio, come specificamente prevista all'art.2 del capitolato nell'ipotesi di piena copertura dei posti del Centro Diurno, l'importo effettivo per la gestione del centro diurno alla ditta aggiudicataria sarà corrisposto come previsto dall'art. 11 del capitolato speciale d'appalto.

Il corrispettivo che sarà liquidato s'intende remunerativo per tutte le prestazioni ed obblighi contrattualmente previsti.

Le imprese dovranno tener conto, nella formulazione del ribasso, di specifici divieti previsti dalla normativa o dai contratti di lavoro relativamente al costo del personale.

Il Comune di Porcari si riserva la facoltà di richiedere eventuali aumenti o diminuzioni delle prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni nei limiti del 20% dell'importo contrattuale.

L'appalto è finanziato in parte con fondi propri ed in parte con trasferimenti dall'Azienda S.L. N°2.

Art. 5 – Durata dell'appalto

L'inizio del servizio è indicativamente previsto al 01.10.2014 ed il termine al 01.10.2017.

La Stazione Appaltante si riserva, nel caso in cui i tempi della conclusione della procedura selettiva e la stipula del contratto dovessero non consentire l'avvio del servizio per il 01.10.2014, di rinviare la data di avvio, specificando che l'incarico avrà comunque durata triennale, con inizio dalla stipula del contratto.

Art. 6 – Documentazione di gara

La documentazione di gara (bando, capitolato speciale di appalto e modelli allegati) potrà essere ritirata presso la sede del Comune di Porcari, Servizio Interventi alle Persone posta in Via Roma, 121 – 55016 - Porcari (LU), ovvero estratta dal sito internet:

<http://www.comune.porcari.lu.it/> sezione Bandi. Per informazioni relative al reperimento del bando e degli allegati si prega di rivolgersi all'Ufficio Sociale tel 0583/211881-82-83-84 -86.

Si dà atto che, per la procedura in oggetto, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e i soggetti partecipanti - esclusa la presentazione dell'offerta - potranno avvenire esclusivamente, a mezzo PEC all'indirizzo: luca.rosellini@postacert.toscana.it

Non saranno rese informazioni o chiarimenti di alcun tipo per telefono, ad eccezione di informazioni relative al reperimento del materiale di gara. Il termine per inviare le richieste di chiarimento è il giorno 23 APRILE 2014.

Le richieste di informazione e/o chiarimento saranno soddisfatte dalla Stazione Appaltante entro 5 giorni dalla loro formulazione e visibili sul sito dell'ente nella sezione appalti e contratti in specifica Faq.

Art. 7 – Requisiti dei soggetti ammessi a partecipare alla procedura

Possono partecipare alla presente selezione pubblica i soggetti di cui all'art. 3 del presente disciplinare, che godono dei requisiti di seguito specificati. I soggetti partecipanti dichiarano il possesso dei requisiti utilizzando apposito modello previsto dalla presente procedura.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA :

I requisiti per la partecipazione alla gara attengono a:

- CAPACITA' GIURIDICA
- IDONEITA' PROFESSIONALE
- CAPACITA' ECONOMICO/FINANZIARIA e TECNICO/PROFESSIONALE

I concorrenti sono tenuti ad attestare il possesso dei requisiti di cui sopra mediante dichiarazione sostitutiva, contenuta nell'apposito modello di domanda e autocertificazione allegata a far parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

In particolare:

- Capacità giuridica – Requisiti di ordine generale

I concorrenti alla gara dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs n° 163/06 o altre disposizioni legislative che prevedano cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, come segue:
 - a) Stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art.186-bis del RD 16.3.1942, n° 267 o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) nei cui confronti non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs n°159 del 06.09.2011 e le cause ostative di cui all'art. 67 D.Lgs 159/2011 e precedentemente le misure di cui all'articolo 3, L. 1423/1956, o sempre precedentemente di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.1965 n° 575 irrogate nei confronti di un soggetto convivente;
 - c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 codice procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1, direttiva Ce 2004/18, l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
 - d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19.3.1990, n° 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
 - e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici;
 - f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso: - grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara – o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova della stazione appaltante;

- g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
- h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art.7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
- l) che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n° 68 salvo il disposto del comma 2;
- m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, c.2, lett. C) del D. Lvo 8.6.2001 n° 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

OVE RICORRA IL CASO

mbis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, c.10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

mter) di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n° 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n°203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n°689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

mquater) non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in rapporti di controllo determinati secondo i criteri di cui all'art. 2359 c.c., o in rapporti tali, per cui le rispettive offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

OVVERO

- di essere rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, nello stato di impresa controllante e/o controllata ai sensi dell'art. 2359 del Codice rispetto alle seguenti imprese

Denominazione	forma giuridica
Codice fiscale	sede

Denominazione	forma giuridica
Codice fiscale	sede

E di aver formulato autonomamente l'offerta, come dimostrato nella documentazione allegata, in separata busta chiusa, utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

- non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 – “Codice in materia di pari opportunità”;
- non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 44 del D.Lgs 286/1998, recante “Testo unico delle disposizioni sull'immigrazione ”;
- fornire le dichiarazioni in merito alla normativa di cui alla Legge 383/2001 in materia di piani individuali di emersione;
- dichiarare, ove ne ricorra il caso, il possesso dei requisiti ai fini della riduzione al 50% della cauzione provvisoria e definitiva (in caso di aggiudicazione);
- dichiarare, ove ne ricorra il caso, di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili sensi della legge 12.3.1999;
- dichiarare che la gestione del servizio rientra tra le proprie finalità statutarie;

- di essere consapevole che ove la stazione appaltante rilevi una falsa dichiarazione relativa ad uno dei requisiti di ordine generale, provvederà alla segnalazione all'Avcp che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto. L'esclusione vale per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia. Il procedimento segue la medesima configurazione anche quando le false dichiarazioni siano rilevate in relazione al possesso dei requisiti di partecipazione (capacità economico-finanziaria e capacità tecnico-professionale);

Il soggetto partecipante dovrà inoltre sottoscrivere i seguenti impegni e dichiarazioni:

- all'applicazione del CCNL di lavoro di settore e relativi integrativi territoriali, dichiarando il contratto collettivo di lavoro applicato;
- a ricollocare gli operatori già impiegati nelle stesse attività oggetto di affidamento e rimasti inoccupati, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti e come specificato all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto;
- ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs. 81/08, nonché l'obbligo di osservare tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- ad osservare le norme in materia di privacy di cui al D.Lgs. n° 196 del 30.6.2003;
- a non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio, **a pena di esclusione**;
- di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento dell'appalto e di avere ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
- di accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le modalità stabilite nei documenti di gara;
- di garantire, a pena di revoca di aggiudicazione, l'attivazione di una sede operativa almeno in ambito regionale in particolare per lo svolgimento di funzioni di coordinamento ed organizzazione;
- l'aggiudicatario definitivo dovrà sottoscrivere il capitolato speciale d'appalto in ogni sua pagina.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, costituiti o costituendi, i requisiti di cui al presente punto dovranno essere posseduti ed autocertificati da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti, a pena di esclusione.

- *Idoneità professionale*

I concorrenti alla gara dovranno attestare quanto segue:

- a) Iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. (o registro commerciale equipollente per imprese con sede in altri Stati CE, ai sensi della Direttiva 92/50 CEE) per le attività indicate nel Capitolo Speciale d' Appalto.
- b) SE NE RICORRE IL CASO Iscrizione all' Albo Regionale delle Cooperative Sociali sez A o C., ove istituito, ai sensi della Legge 381/1991 (sez. A o C), o possesso dei requisiti previsti dalla citata normativa. Per analoghi organismi avente sede in altri paesi della Comunità Europea, possesso di requisiti equivalenti e che comunque risultino in grado di erogare il servizio oggetto dell'affidamento.
- c) SE NE RICORRE IL CASO Iscrizione all'Albo delle società cooperative come previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 23 giugno 2004.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, costituiti o costituendi, i requisiti di cui al presente punto dovranno essere posseduti ed autocertificati da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti, a pena di esclusione.

- **Capacità economico finanziaria/ Capacità tecnica e professionale**

Saranno ammessi alla gara, per l'affidamento del servizio in oggetto, i concorrenti che hanno realizzato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente disciplinare (2011-2013), e per almeno un periodo di 36 mesi ininterrottamente, servizi nel settore oggetto della gara a favore di Pubbliche Amministrazioni per un importo complessivo non inferiore a € 750.000,00 e che dimostrino la capacità economico-finanziaria a mezzo attestazioni di istituti bancari come di seguito specificato.

In particolare per quanto riguarda questi requisiti il concorrente dovrà dichiarare/produrre:

- a) - Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n° 385 da presentare già in sede di offerta a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica dell'impresa ;
- b) - Elenco dei principali servizi analoghi a quello oggetto di gara prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date (ovvero durata), dei destinatari, non inferiore ad €. 750.000,00. Se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettiva effettuazione della prestazione è dichiarata da questi;
- c) - Indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, costituiti o costituendi, il requisito di cui al punto precedente dovrà essere posseduto complessivamente dal raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, costituiti o costituendi.

Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti attestano il possesso dei predetti requisiti di cui alle lettere b) e c) mediante dichiarazione sostitutiva, contenuta nell'apposito modello di domanda e autocertificazione allegato quale parte integrante e sostanziale del presente bando.

Al concorrente dichiarato aggiudicatario provvisorio ed al secondo classificato saranno effettuate le verifiche circa il possesso dei requisiti dichiarati ai sensi della vigente normativa .

Art. 8 - Modalità per i raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi

I Raggruppamenti temporanei di impresa (R.T.I.) e i Consorzi sono tenuti a dichiarare espressamente le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Ai sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, si precisa quanto segue:

Si intende per PRESTAZIONE PRINCIPALE quella relativa alle attività assistenziali per PRESTAZIONE SECONDARIA quella relativa ai servizi accessori quali manutenzione del verde ecc. come previsto dagli art.2 e 14 del capitolato speciale d'appalto.

Nel caso di partecipazione in R.T.I. e Consorzi non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 37 del Codice, l'offerta tecnica ed economica dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti associati e/o consorziati e nel Modello allegato dovrà essere contenuto l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, che si qualificherà come mandataria, la quale stipulerà il contratto con la Stazione appaltante in nome e per conto proprio e dei mandanti. Per i R.T.I. e per i Consorzi le dichiarazioni richieste per la presente selezione dovranno essere prodotte da ciascuna delle Imprese che costituiranno i R.T.I. o i Consorzi.

In caso di partecipazione di R.T.I. e Consorzi già costituiti l'offerta tecnica ed economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto individuato come "capofila" e nel Modello Allegato dovranno essere indicati ed allegati i documenti a comprova della relativa costituzione.

Art. 9 - Modalità di presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire la loro offerta al **Comune di Porcari, Piazza F.Orsi, 1 – 55016 - Porcari (LU), entro le ore 12.00 del giorno 28 aprile 2014** .

L'offerta, **a pena di esclusione**, deve:

1. pervenire alla Stazione Appaltante esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata. Ai fini dell'ammissione alla gara **fanno fede la data e l'ora di ricezione delle offerte, attestate dall'Ufficio Protocollo della Stazione appaltante**, e non quelle di spedizione. Non sono in nessun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre tale termine anche se spedite prima del termine di scadenza sopra indicato. Si precisa, inoltre, che oltre il termine predetto non sarà considerata valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad una precedente offerta.

2. essere contenuta in un unico plico sigillato e firmato sui lembi di chiusura **a pena di esclusione**. Sulla stessa busta dovranno comparire in modo chiaro le seguenti informazioni:

- i dati identificativi del soggetto offerente;
- l'indicazione della dicitura: *PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO DIURNO ANZIANI "IL GIRASOLE"*.

Si precisa che costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara il fatto che sul plico esterno generale, risultino mancanti le indicazioni volte ad individuare con certezza la provenienza del plico ed il suo contenuto e quindi:

a) oggetto dell'appalto;

b) la denominazione, la sede sociale, e la forma giuridica del concorrente.

La chiusura tramite sigillatura dei plichi interni deve consistere in una modalità di chiusura ermetica, che assicuri l'integrità del plico e ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili.

All'interno del plico esterno generale dovranno essere contenuti:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA chiusa in una busta sigillata come sopra e firmata sui lembi di chiusura, recante i dati identificativi del soggetto offerente nonché la dicitura **"Documentazione amministrativa"** comprensiva di :

- istanza di partecipazione regolarizzata con l'apposizione di apposita marca da bollo del valore di € 16 (fatto salvo per i soggetti esenti, che dovranno comunque indicare, con apposita dichiarazione, l'esenzione da bollo con il relativo riferimento normativo);

- dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà rese, ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. n.445/2000, con consapevolezza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. rese utilizzando l'allegato Modello.

La mancata sottoscrizione dei modelli corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore costituisce motivo di esclusione;

- documento attestante la costituzione della cauzione provvisoria di cui all'art. 12 del presente disciplinare: **l'assoluta mancanza della cauzione provvisoria costituisce motivo di esclusione dalla procedura di gara, senza possibilità di integrazioni successive;**

- dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1.9.1993 n° 385, attestanti la capacità finanziaria-economica dell'impresa relativamente alla procedura di gara in oggetto;

La mancata presentazione delle dichiarazioni costituisce motivo di esclusione;

- attestazione comprovante il versamento della tassa sugli appalti all'Autorità di Vigilanza, per il seguente importo:

CIG 5659735113 **€ 70,00**

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare a pena di esclusione, la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Per quanto riguarda le modalità di versamento, l'impresa dovrà fare riferimento alla deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15 Febbraio 2010 ed alla deliberazione 21 dicembre 2011 pubblicata sulla G.U. n°30 del 6.2.2012 e s.m.i.

L'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e/o integrazioni in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, il termine perentorio massimo di **tre** giorni lavorativi entro cui i soggetti partecipanti devono far pervenire detti chiarimenti e/o integrazioni.

B) la busta contenente l'**OFFERTA TECNICA** anch'essa sigillata e firmata sui lembi di chiusura, recante i dati identificativi del soggetto offerente nonché la dicitura "**Offerta tecnica**" dovrà contenere:

- **Progetto** di organizzazione ed attuazione del servizio, contenuto in un documento di massimo 50 cartelle formato A4, carattere 12 ciascuna composta da max. 35 righe; redatto in conformità a quanto indicato nel presente disciplinare di selezione e nel capitolato speciale di gara. Ogni eventuale allegato ed eventuali pagine in più sul progetto rispetto alle 50 massime sopra previste non saranno prese in considerazione e valutate dalla Commissione di gara.

L'Offerta Tecnica dovrà essere fornita in:

• **N. 1 copia originale, su carta, firmata su ciascun foglio.**

La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica costituisce motivo di esclusione.

A tal fine si precisa che l'originale cartaceo potrà essere siglato su ogni pagina e firmato per esteso nella pagina finale.

C) la busta contenente l'**OFFERTA ECONOMICA**, anch'essa sigillata e firmata sui lembi di chiusura, recante i dati identificativi del soggetto offerente nonché la dicitura "**Offerta economica**" dovrà contenere l'offerta economica redatta secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante.

La mancata sottoscrizione dell'offerta economica costituisce motivo di esclusione.

Sulla busta di cui al punto 2. del presente articolo e su quelle interne di cui alle lettere A), B) e C) si dovrà:

- riportare l'indicazione (generalità) di tutte le imprese aderenti al R.T.I. o al Consorzio nel caso di R.T.I. o di Consorzi da costituire;
- riportare l'indicazione (generalità) della Capogruppo in caso di R.T.I. già costituito oppure del Consorzio qualora già costituito;
- far firmare i lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto capofila del R.T.I., nel caso di R.T.I. o Consorzio già costituito;
- far firmare i lembi di chiusura dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio ordinario, nel caso di R.T.I. o Consorzi da costituire.

Art. 10 – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Procedura aperta.

L'appalto sarà aggiudicato mediante selezione tra i soggetti indicati nell'art. 3 del presente disciplinare a favore del soggetto che avrà presentato offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile sulla base della qualità dell'offerta e del prezzo.

Nella valutazione delle offerte al prezzo è attribuito un punteggio massimo di 30/100, alla valutazione qualitativa e tecnica dell'offerta un punteggio massimo di 70/100. l'aggiudicazione è effettuata a favore del soggetto che riporta, complessivamente, il punteggio più alto.

A) Qualità del progetto e del servizio offerto

Sono escluse le offerte che conseguano un punteggio inferiore ai 42/70.

Il punteggio sarà assegnato, per un massimo di 70 punti sulla base dei seguenti indicatori:

1) MODALITA' DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' (Max punti30)

Ai fini della valutazione verranno considerate:

- 1a) Contenuti per il raggiungimento degli obiettivi previsti per la gestione del centro diurno per anziani, di cui all'art. 2 del capitolato
- 1b) modalità operative: organizzazione delle attività quotidiane , attività varie (manuali, motorie ecc)
- 1c) i tempi di sostituzione e attivazione concreta degli interventi nei momenti di criticità, la gestione delle emergenze
- 1d) modalità di costruzione della relazione con l'anziano e/o la famiglia

1e) modalità di raccordo con i competenti organi dell'Amministrazione Comunale.

Per ciascun punto verrà attribuito un punteggio da 0 a 6 intendendo per 0 il mancato raggiungimento del risultato, per 2 la presenza di indicazioni specifiche ritenute insufficienti, per 3 la presenza di indicazioni specifiche sufficienti, per 4 la presenza di indicazioni specifiche buone, per 5 la presenza di indicazioni specifiche soddisfacenti, per 6 la presenza di indicazioni specifiche molto soddisfacenti, ritenute idonee e rispondenti agli obiettivi del servizio.

2) STRUMENTI DI VALUTAZIONE E MONITORAGGIO (Max punti 7)

Modalità di effettuazione del monitoraggio delle attività, del controllo della qualità delle prestazioni erogate, di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza, di verifica sui singoli progetti con la seguente gradazione dei punti:

0-1 insufficiente attività di monitoraggio, di rilevazione e verifica

2-3 sufficiente attività di monitoraggio, di rilevazione e verifica

4-5 buona attività di monitoraggio, di rilevazione e verifica

6-7 ottima attività di monitoraggio, di rilevazione e verifica.

3) CONTROLLO (Max. punti 7)

Precisa descrizione delle strategie aziendali attuate per verificare l'esatta corrispondenza del servizio realizzato al servizio richiesto sia in termini di tipologia e qualità della prestazione sia in termini di controllo dell'orario effettivamente svolto dall'operatore. La ditta dovrà evidenziare i mezzi e gli strumenti attivati per il controllo. Documentato impegno ad implementare sistemi automatici di rilevazione delle presenze di tutti gli operatori impiegati con la seguente gradazione dei punti:

0-1 insufficiente indicazione dei mezzi e degli strumenti attivati per il controllo

2-3 sufficiente indicazione dei mezzi e degli strumenti attivati per il controllo

4-5 buona indicazione dei mezzi e degli strumenti attivati per il controllo

6-7 ottimo indicazione dei mezzi e degli strumenti attivati per il controllo

4) SINERGIE CON L'ASSOCIAZIONISMO LOCALE ED IMPIEGO DI VOLONTARI (Max punti 7)

Sinergie documentate da accordi già acquisiti e con l'impegno ad attivare alla stipula del contratto sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale (famiglie, associazionismo, volontariato, cooperazione sociale di tipo B) ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse di soggetti presenti sul territorio allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza e impiego documentato di volontari quali arricchimento del progetto in aggiunta al lavoro degli operatori indicati nel progetto con la seguente gradazione dei punti:

0-1 insufficiente coinvolgimento dell'associazionismo ed impiego di volontari

2-3 sufficiente coinvolgimento dell'associazionismo ed impiego di volontari

4-5 buono coinvolgimento dell'associazionismo ed impiego di volontari

6-7 ottimo coinvolgimento dell'associazionismo ed impiego di volontari.

5) PROPOSTE MIGLIORATIVE (Max punti 12)

Saranno valutate le proposte migliorative e/o servizi aggiuntivi rispetto a quanto richiesto dal capitolato e dal disciplinare di gara. In particolare sarà valutato:

- documentato impegno a mettere a disposizione per il trasporto un mezzo in proprietà/disponibilità della ditta con caratteristiche analoghe a quello di proprietà comunale descritto nella relazione tecnico-illustrativa della gara e concesso in comodato all'aggiudicatario. Detto mezzo dovrà essere utilizzato quando il pulmino di proprietà comunale non sarà più idoneo per il trasporto degli utenti;
- realizzazione di servizi quali, ad esempio, manicure, pedicure, parrucchiere.

con la seguente gradazione dei punti:

0-3 insufficiente indicazione di proposte migliorative

4-6 sufficiente indicazione di proposte migliorative

7-9 buona indicazione di proposte migliorative
10-12 ottima indicazione di proposte migliorative.

6) FORMAZIONE DEL PERSONALE (Max 7 punti)

Proposta di organizzazione di specifici momenti di supervisione sui singoli interventi e di formazione obbligatoria in orario di lavoro e pertanto retribuito senza costi aggiunti a carico del lavoratore né della stazione appaltante prodotta direttamente o partecipata all'esterno dell'organizzazione, con riferimento all'aumento del "saper fare". Sistema incentivante e in generale strategie motivazionali che si intendono adottare

con la seguente gradazione dei punti:

0-1 insufficiente proposta

2-3 sufficiente proposta

4-5 buona proposta

6-7 ottima proposta.

All'offerta che, tra quelle presentate, consegue il punteggio più alto, purchè uguale o superiore a 42/70, viene assegnato il massimo punteggio assegnabile.

Ai concorrenti che seguono si procederà alla assegnazione dei punteggi sulla base della seguente formula:

$$P = 70 * PO/PM$$

In cui:

P = punteggio da attribuire

PO = punteggio qualitativo ottenuto dalla ditta

PM = punteggio qualitativo attribuito alla migliore offerta

I risultati ottenuti saranno presi in considerazione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale.

B) OFFERTA ECONOMICA (max punti 30)

B1) Prezzo servizio gestione utenti presenti **NONAUTOSUFFICIENTI** del Centro Diurno max punti 20

B2) Prezzo servizio gestione utenti presenti **AUTOSUFFICIENTI** del Centro Diurno max punti 10

L'importo base per la gestione del Centro Diurno per anziani non autosufficienti su cui effettuare il ribasso è di **€ 53,70** giornaliero per ciascun utente, Iva esclusa.

L'importo base per la gestione del Centro Diurno per anziani autosufficienti su cui effettuare il ribasso è di **€ 37,13** giornaliero per ciascun utente, Iva esclusa.

Alla ditta che avrà presentata il prezzo più basso per ogni singola voce verrà attribuito il punteggio massimo, per le altre offerte verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{\text{miglior prezzo} \times 20 (\text{oppure} \times 10)}{\text{Prezzo offerto}}$$

Tale interpolazione lineare verrà applicata per ciascuna tipologia di servizio. La sommatoria dei punteggi risultanti dall'applicazione dell'interpolazione lineare nelle due tipologie costituirà il punteggio finale relativo all'offerta economica. I punteggi verranno apprezzati fino al secondo decimale.

L'aggiudicazione potrà avvenire solo ed esclusivamente per le offerte che riguardano l'appalto complessivamente inteso e non per rispettive parti.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si precisa inoltre che l'offerta economica dovrà essere espressa in cifre e in lettere. In caso di difformità prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per la Stazione appaltante; si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso venga presentata una sola offerta valida, in questo ultimo caso la Stazione appaltante si riserva, a suo

insindacabile giudizio, di non aggiudicare e di procedere ad un nuovo esperimento nei modi che riterrà più opportuni. La Stazione Appaltante si riserva altresì di non aggiudicare il servizio qualora nessuna delle offerte presentate risulti idonea a soddisfare le esigenze per le quali è stata indetta la presente selezione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare l'eventuale presentazione di offerte anomale.

E' ammesso il subappalto nei limitati casi previsti dal capitolato di gara.

Art. 11 Cauzione provvisoria e definitiva

Il soggetto partecipante alla selezione pubblica, tra i documenti amministrativi obbligatori, deve presentare documento della costituzione del deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo presunto a base di gara, pari ad € 15.614,00 mediante:

deposito infruttifero in contanti presso la tesoreria;

fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo, ai sensi L.348/1982.

Qualora la cauzione sia costituita con la forma della fidejussione bancaria o polizza assicurativa, al fine di evitare ulteriori richieste di sostituzioni o regolarizzazione, dovranno essere inserite nel testo del documento comprovante il deposito, le condizioni particolari per le quali l'istituto bancario o assicurativo si obbliga incondizionatamente (ed in particolare escludendo il beneficio della preventiva escussione e della decadenza di cui agli artt.1944-1957 del C. Civile) ad effettuare, su semplice richiesta della Stazione Appaltante entro 15gg. il versamento della somma garantita presso la tesoreria. Ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D.Lgs. 163/2006, dovrà essere inserito l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Tale documento dovrà avere validità temporale di 90 giorni oltre il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria copre l'eventuale mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, per l'aggiudicatario e per il secondo classificato.

Qualora il soggetto aggiudicatario rinunci o non si presenti nel giorno e nell'ora stabiliti per la firma del contratto, la Stazione appaltante potrà unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dall'aggiudicazione, e affidare il servizio al soggetto che segue in graduatoria, con incameramento del deposito cauzionale provvisorio.

Agli altri soggetti partecipanti non risultati aggiudicatari la cauzione provvisoria sarà restituita ad avvenuta adozione dell'atto di aggiudicazione definitiva.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, il deposito cauzionale provvisorio dovrà essere presentato dal soggetto capogruppo e dovrà coprire l'offerta presentata dall'impresa capogruppo e dalle mandatarie. La certificazione di cui all'art. 75, comma 7 del D. Lgs. n° 163/2006 dovrà essere posseduta dall'impresa capogruppo.

A norma dell'art. 113 del Codice, l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una **garanzia fideiussoria del 10 % dell'importo contrattuale aggiudicato**.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa di cui sopra deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Si evidenzia che la suddetta fidejussione dovrà essere rilasciata in conformità allo schema di polizza di cui al D.M. n. 123/2004 e ss.mm.ii.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento dei servizi.

Art. 12 - Validità dell'offerta

L'offerta deve essere tenuta vincolante per 180 giorni a partire dalla data di scadenza per la presentazione della stessa ed inoltre: l'offerta non può presentare correzioni che non siano dal concorrente medesimo espressamente confermate e sottoscritte; le offerte duplici (con alternative) o redatte in modo incompleto o comunque condizionate non saranno ritenute valide e non saranno ammesse. Sono, altresì, vietate varianti di qualsiasi genere

rispetto all'offerta richiesta; nel caso in cui due o più concorrenti, a seguito della valutazione, ottenessero il medesimo punteggio complessivo, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che ottiene il punteggio più alto nella valutazione tecnica. Nel caso in cui anche i punteggi ottenuti nelle valutazioni tecniche siano uguali, si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924; in caso di raggruppamento già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capofila facente parte del raggruppamento economico; in caso di raggruppamento e/o Consorzio non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il Consorzio ordinario di concorrenti.

Art. 13- Seduta di gara

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa, di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, tramite PEC senza che gli stessi possano accampare pretesa alcuna al riguardo.

Le offerte relative alla presente procedura saranno aperte, in seduta pubblica il giorno **30 APRILE 2014 ore 9.00** presso la sede decentrata del Comune di Porcari (Stazione Appaltante), Servizio Interventi alle Persone Via Roma 121 – 55016 PORCARI (LU). Alla seduta potranno presenziare massimo due rappresentanti per ogni offerente, il legale rappresentante e/o persona dallo stesso designata.

La Commissione, appositamente nominata e costituita successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, provvederà:

- a disporre l'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile, provvedendo contestualmente ad escludere quelle pervenute oltre i termini o con modalità non conformi a quanto richiesto nella documentazione di gara;
- ad accertare la regolarità formale dei plichi pervenuti nelle forme prescritte;
- ad accertare la completezza/congruità/rispondenza della documentazione richiesta;
- a dichiarare l'ammissibilità e/o esclusione dei concorrenti partecipanti.

La gara proseguirà poi, in una o più sedute riservate, dinanzi alla commissione di cui sopra, per quanto riguarda la valutazione dell'offerta tecnica sulla scorta degli elementi e dei criteri di valutazione individuati nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale di appalto.

Successivamente nella data e nel luogo che verranno comunicati, si procederà, in seduta pubblica, a cura della stessa Commissione che ha presieduto all'ammissione dei concorrenti, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi, alla redazione della graduatoria e all'individuazione dell'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri previsti nel disciplinare di gara.

Art. 14 - Aggiudicazione definitiva e obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicazione definitiva, da disporsi con apposito provvedimento del Funzionario Responsabile approverà l'aggiudicazione provvisoria dichiarata al termine delle sedute di gara. L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva risulterà comunque sottoposta alla condizione dell'esito positivo delle verifiche sulla documentazione e sulle dichiarazioni rilasciate in sede di gara. Fermo restando la verifica di cui sopra, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione, l'Amministrazione inviterà l'impresa a:

- prestare polizza assicurativa nei termini e condizioni di cui all'art. 10 del Capitolato speciale d'appalto;
- restituire il modello G.A.P., fornito da questa Amministrazione, debitamente compilato e sottoscritto;
- comunicare e/o presentare tutti i dati necessari ai fini della richiesta del Mod. D.U.R.C. a norma dell'art. 2 del D.L. n. 210/2002 convertito con L.n°266/2002, come richiamato dall'art. 38 c. 3 del Codice;
- costituire la cauzione definitiva di cui all'art. 11;
- quanto altro eventualmente specificato.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs 30.6.2003 n°196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa si forniscono alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione, nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria e

nell'offerta tecnica di cui al presente disciplinare vengono acquisiti ai fini della partecipazione nonché dell'aggiudicazione e comunque in ottemperanza alle disposizioni legislative vigenti;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli per gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara ai fini consentiti dalla L. 241/1990 e s.m.i.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n°196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali indicati nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n°196 e nel capitolato speciale di gara per quanto concerne il trattamento dei dati di cui l'aggiudicatario verrà a conoscenza nell'espletamento dei servizi.

Il titolare del trattamento dei dati per quanto concerne lo svolgimento della procedura di gara è il Comune di Porcari, Servizio Interventi alle Persone.

Porcari, 15 MARZO 2014