



COMUNE DI  
**PORCARI**

Piazza F.Orsi, 1 - 55016 Porcari (LU) - Tel. (0583) 21181 - Fax (0583) 297564  
Codice Fiscale / Partita Iva 00383070463 - PEC: comune.porcari@postacert.toscana.it



**PIANO DELLA PERFORMANCE ANNI 2018-2020**  
**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI PORCARI**  
**ANNO 2018**

Approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## SETTORE AFFARI GENERALI E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

### Piano della performance anni 2018-2020 Relazione sulla performance del Comune di Porcari. Anno 2018

#### 1. Presentazione della Relazione

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 c.1 lettera b) del decreto 150/2009, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra, ai cittadini e ai suoi stakeholder, i risultati ottenuti nell'anno; conclude, quindi, il ciclo di gestione della performance ed evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con la rilevazione degli eventuali scostamenti ed indicando, nel caso e ove possibile, anche le cause e le eventuali misure correttive da adottare.

Il Comune di Porcari ha scelto di rappresentare i risultati conseguiti attraverso gli obiettivi strategici suddivisi per settori, ma con una valenza trasversale volta a realizzare una progressiva informatizzazione e digitalizzazione dell'Ente.

#### 2. Processo di redazione della Relazione

Per la redazione della Relazione sulla Performance sono stati utilizzati i dati di rendicontazione del Piano performance/ Piano esecutivo di Gestione (PEG).

Il Sindaco, ha esaminato i risultati raggiunti nei singoli obiettivi e per i singoli programmi-progetti.

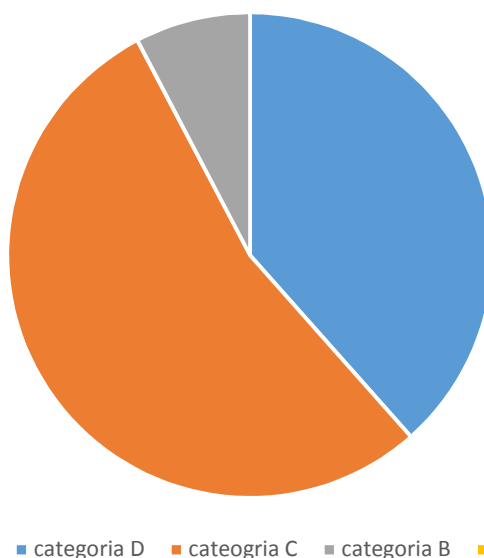
Dagli stati finali prodotti dai responsabili di settore si evince chiaramente che gli obiettivi contenuti nel Piano risultano raggiunti in relazione alle risorse umane, strumentali ed economiche a ciascuno assegnate.

#### 3. Il Comune in cifre al 31 dicembre 2018

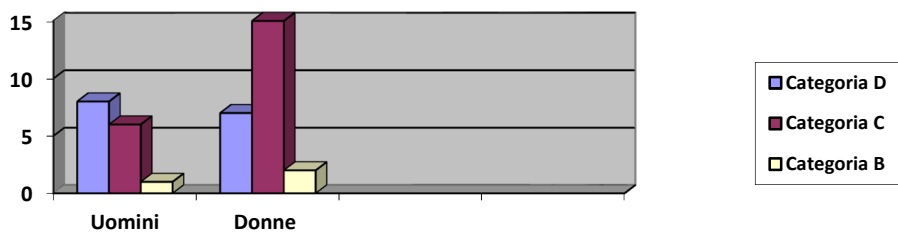
Superficie	km <sup>2</sup> 18,05
Altitudine media s.l.m.	m. 32
Abitanti	n. 8904

#### 3.1 Il Personale

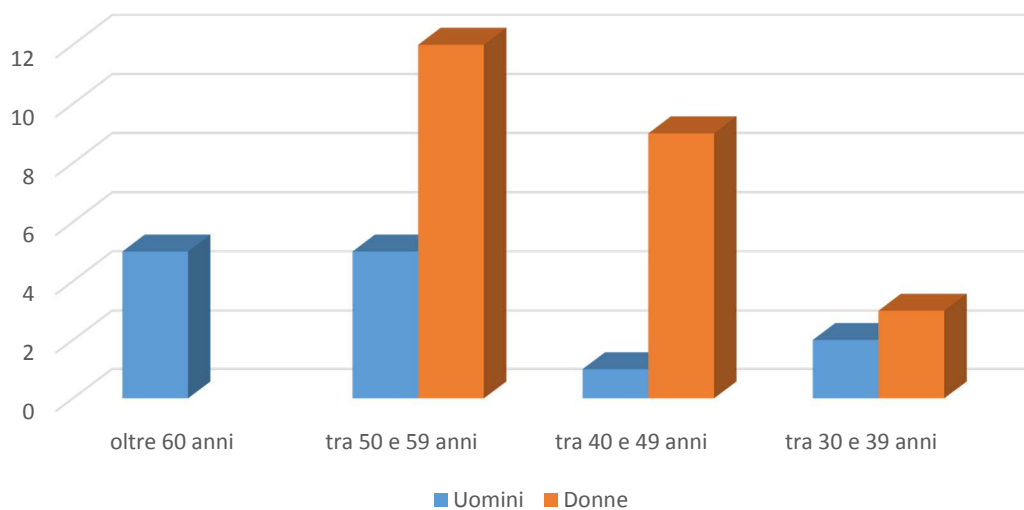
Distribuzione personale nelle categorie economiche



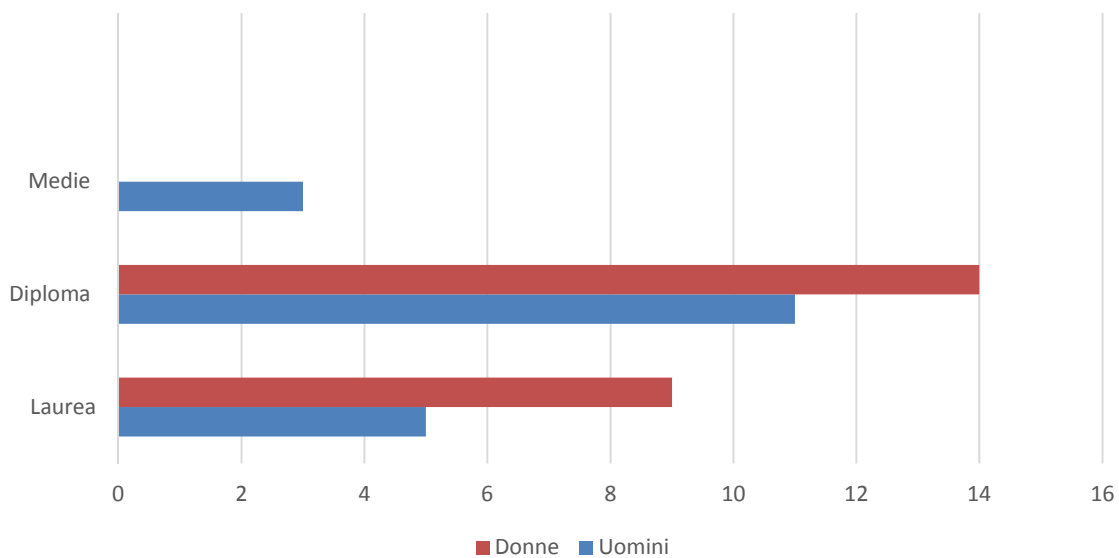
### Personale disaggregato per genere all'interno della categoria di appartenenza



### Personale disaggregato per genere ed età

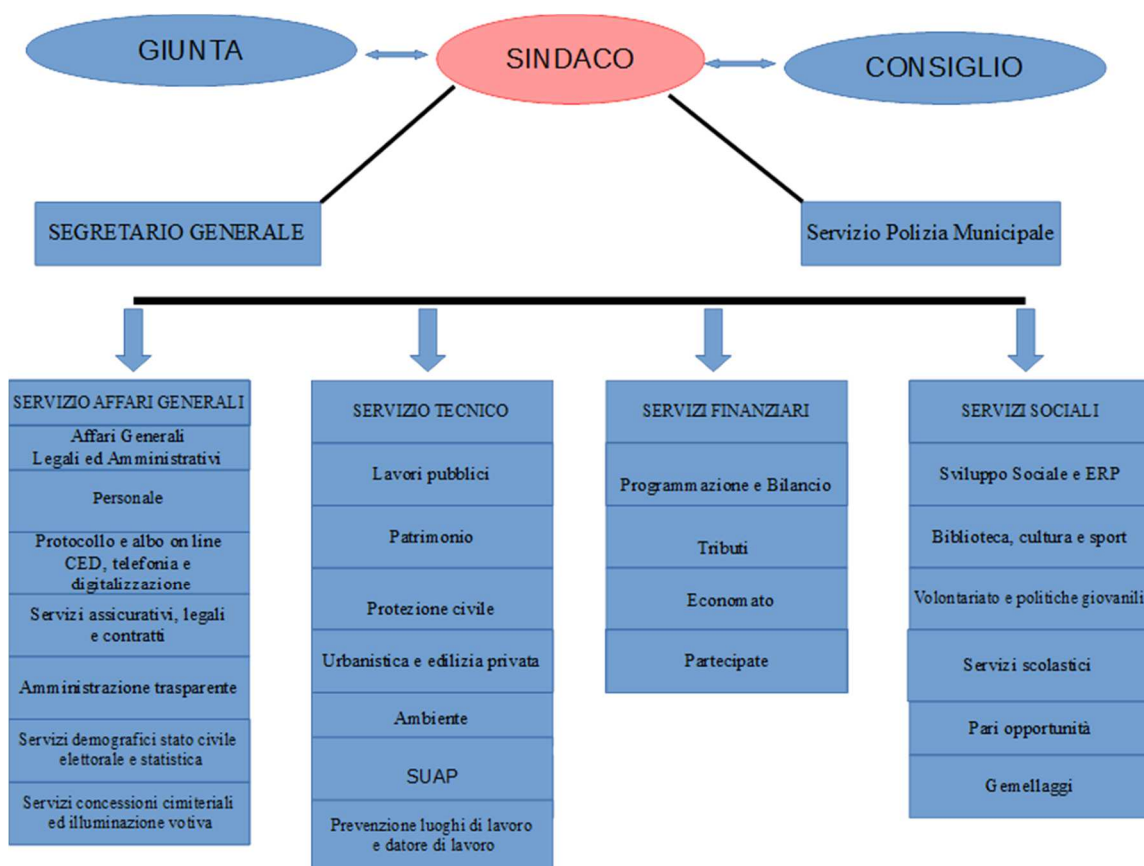


### Personale disaggregato per genere e titolo di studio



### 3.2 L'organizzazione

La struttura organizzativa dell'Ente ha al suo vertice il Segretario Comunale e si articola in 5 settori con 6 responsabili in posizione organizzativa (PO).



### 4. I Risultati raggiunti

Nella tabella, allegato "A" si riportano i risultati raggiunti relativamente agli obiettivi di performance strategici individuati con il piano della performance/PEG per l'anno 2018.

Da rilevare che, accanto a questi risultati positivi, occorre però registrare delle difficoltà che continuano a permanere tra cui merita di essere segnalato il costante aumento dei carichi di lavoro a fronte di un altrettanto costante depauperamento dell'organico.

### 5. Valutazione del personale

A completamento del presente documento l'attività svolta nel processo di valutazione del personale, ispirato dal principio della continuità, in forza del quale, secondo un processo ascendente, tutta la struttura amministrativa partecipa alla realizzazione degli obiettivi e ciascuno è chiamato a rispondere, in proporzione alle relative responsabilità, al vertice dell'organizzazione dell'attività svolta.

Sul piano operativo il sistema di valutazione e misurazione della performance si articola distintamente in relazione ai seguenti raggruppamenti di personale, individuati in funzione della qualifica e del ruolo organizzativo:

A. Personale appartenente alla categoria D3 e D1 incaricato di posizione organizzativa

B. Personale appartenente alle categorie B - C - D

Allo scopo di procedere alla valutazione individuale i responsabili di settore hanno predisposto la valutazione per ciascun dipendente che presta servizio presso la struttura organizzativa di competenza, mentre il nucleo di valutazione nella persona del Dott. Marco Petri, ha proposto al Sindaco la valutazione dei responsabili di settore, tutti in posizione organizzativa. Proposta recepita e condivisa dal Sindaco.

La performance di tutto il personale si conferma, quindi, su ottimi livelli, in piena coerenza con i risultati ottenuti nel

raggiungimento degli obiettivi/indicatori strategici individuati e assegnati con il piano della performance e con il PEG. La presente Relazione sulla Performance sarà sottoposta alla validazione del Nucleo di Valutazione, secondo quanto disposto dalla vigente normativa, per la successiva approvazione della Giunta Comunale. Verrà poi pubblicata sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ente.

Porcari \_\_\_\_\_

Il Responsabile Servizio Affari  
Generali  
(Dott.ssa Barbara Ceragioli)

## **OBIETTIVO STRATEGICO N.1**

L'Amministrazione intende perseguire l'obiettivo di approvare il Bilancio di Previsione 2019 entro il 31 dicembre 2018 rispettando i limiti temporali entro cui adottare tutti gli adempimenti ad esso propedeutici attraverso un preciso cronoprogramma. Tale obiettivo coinvolgerà ciascun servizio che cercherà di conseguire il risultato di cui sopra.

## **OBIETTIVO STRATEGICO N.2**

L'Amministrazione ha messo in atto misure tecniche ed organizzative per una maggiore informatizzazione dei procedimenti e per la digitalizzazione dei documenti cartacei. Tale obiettivo ha coinvolto ciascun servizio.