

COMUNE DI PORCARI
Provincia di Lucca

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Nome e Cognome GIULIANA LERA
Profilo professionale ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE Cat. D1/D3
Servizio FINANZIARIO
Periodo di valutazione 01/01/2014 – 31/12/2014

NOME	"Nuovo sistema contabile (fase preliminare all'avvio dell'armonizzazione contabile del 2015)":
DESCRIZIONE	Preparazione al processo di "armonizzazione contabile" prevista dal Decreto Legislativo 118 del 2011 mediante formazione specifica, nonché prima sperimentazione informale per la progressiva assimilazione delle nuove procedure: ricodifica dei capitoli presenti nel bilancio di previsione 2014 secondo la nuova classificazione prevista dal D.Lgs. 118/2011; Preparazione degli uffici alla nuova formulazione del bilancio attraverso attività di formazione e informazione;
TIPOLOGIA	OBIETTIVO STRATEGICO
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Consigliere Delegato Dr.ssa Roberta Menchetti
FINALITÀ	Essere formati in merito al nuovo sistema contabile e pronti al nuovo modo di gestire le varie transazioni elementari entro la fine del corrente esercizio
DATA DI APPROVAZIONE	
TEMPI DI ESECUZIONE	31/05/2014: Formazione specifica personale servizio finanziario; 31/08/2014: Organizzazione del programma di formazione e informazione per gli altri servizi dell'Ente; 31/12/2013: Attivare la fase preliminare del processo di "armonizzazione contabile" (prevista dal Decreto Legislativo 118/2011): Prima sperimentazione informale per la progressiva assimilazione delle nuove procedure.
FREQUENZA DI RILEVAZIONE	Semestrale/annuale

CONSIDERAZIONI ED
OSSERVAZIONI
(VALUTATORE/VALUTATO)

PORCARI, IL _____

IL VALUTATORE _____

IL VALUTATO _____

COMUNE DI PORCARI
Provincia di Lucca

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Nome e Cognome GIULIANA LERA
Profilo professionale ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE Cat. D1/D3
Servizio TRIBUTI
Periodo di valutazione 01/01/2014 – 31/12/2014

NOME	“Lotta all'evasione: recupero evasione I.C.I.”
DESCRIZIONE	Completamento dell' attività di accertamento ICI per le annualità dal 2008 al 2011, con aggiornamento della relativa banca dati (obiettivo pluriennale);
TIPOLOGIA	OBIETTIVO di MIGLIORAMENTO (pluriennale)
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Consigliere Delegato Dr.ssa Roberta Menchetti
FINALITÀ	recupero dell'evasione tributaria quale strumento di garanzia di equità fiscale e recupero di nuove risorse per l'Ente.
DATA DI APPROVAZIONE	
TEMPI DI ESECUZIONE	31/12/2013: conclusa la fase dell' accertamento relativamente all' annualità 2008; 30/09/2014: Predisposizione avvisi di accertamento per le annualità dal 2009 al 2011 ed inizio invio ai contribuenti; 31/12/2014: Verifica somme incassate per l' annualità 2008 e predisposizione recupero coattivo del non incassato; 30/09/2015: Verifica somme incassate per le annualità dal 2009 al 2011 e predisposizione recupero coattivo del non incassato;
FREQUENZA DI RILEVAZIONE	Semestrale/annuale

CONSIDERAZIONI ED OSSERVAZIONI (VALUTATORE/VALUTATO)	
---	--

PORCARI, IL _____

IL VALUTATORE _____

IL VALUTATO _____

COMUNE DI PORCARI
Provincia di Lucca

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Nome e Cognome GIULIANA LERA
Profilo professionale ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE Cat. D1/D3
Servizio TRIBUTI
Periodo di valutazione 01/01/2014 – 31/12/2014

NOME	“Aggiornamento della banca dati dell’ Imposta municipale propria (IMU)”
DESCRIZIONE	L’ obiettivo ha il fine di accelerare l’ attività di accertamento. (obiettivo pluriennale 2014-2015) e consiste: -aggiornamento banca dati IMU sulla base delle novità introdotte dalla normativa nazionale e dal regolamento comunale rispetto alla normativa relativa all’ICI soprattutto in merito ai soggetti passivi beneficiari di detrazioni e agevolazioni, al fine di poter effettuare in tempi brevi l’ attività di accertamento; In particolare: 1) Caricamento di tutte le denunce di variazione relative all’ annualità 2012, pervenute entro il 30/06/2013; 2) Caricamento di tutte le denunce di variazione relative all’ annualità 2013, pervenute entro il 30/06/2014; 3) Verifica particolari fattispecie per le quali sono previste aliquote agevolate: <ul style="list-style-type: none">• Separazione legale dei coniugi, verifica del diritto di abitazione;• Maggiore detrazione, controllo sul nucleo familiare;• Abitazioni concesse in uso gratuito a parenti in linea retta di primo grado, verifica dei requisiti;• Immobili locati: verifica dei requisiti
TIPOLOGIA	OBIETTIVO di MIGLIORAMENTO (pluriennale)
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Consigliere Delegato Dr.ssa Roberta Menchetti
FINALITÀ	banca dati aggiornata in modo da poter effettuare in tempi brevi l’ attività di accertamento ed essere in grado di effettuare previsioni tariffarie il più attendibili possibile;
DATA DI APPROVAZIONE	
TEMPI DI ESECUZIONE	30/06/2014: Caricamento denunce di variazione relative all’ annualità 2012; 31/12/2014: Inizio verifica dei requisiti per le particolari fattispecie per le quali sono previste aliquote agevolate; 30/06/2015: Caricamento denunce di variazione relative all’ annualità 2013; 30/06/2015: Conclusione verifica requisiti per le particolari fattispecie per le quali sono previste aliquote agevolate;
FREQUENZA DI RILEVAZIONE	Semestrale/annuale

CONSIDERAZIONI ED
OSSERVAZIONI
(VALUTATORE/VALUTATO)

PORCARI, IL _____

IL VALUTATORE _____

IL VALUTATO _____

COMUNE DI PORCARI
Provincia di Lucca

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Nome e Cognome GIULIANA LERA
Profilo professionale ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE Cat. D1/D3
Servizio TRIBUTI
Periodo di valutazione 01/01/2014 – 31/12/2014

NOME	"Bonifica banca dati Tributo comunale su Rifiuti (TARES - TARI)
DESCRIZIONE	Bonifica della banca dati relativa alla "TASSA SUI RIFIUTI" (TARES – TARI) attraverso la verifica degli avvisi di pagamento non recapitati relativi all' annualità 2013 e precedenti ed analisi delle cause del mancato recapito, anche attraverso l' incrocio con la banca dati del servizio anagrafe: <ul style="list-style-type: none">➤ Esame delle posizioni relative ai soggetti non più residenti nel Comune;➤ Esame delle posizioni relative ai soggetti che pur risiedendo ancora nel Comune hanno cambiato indirizzo, senza effettuare la dovuta comunicazione ai fini della "Tassa sui Rifiuti";➤ Esame della correttezza degli indirizzi soprattutto con riferimento al numero civico: verifica se effettuato aggiornamento a seguito del rifacimento di tutta la numerazione civica;
TIPOLOGIA	OBIETTIVO di MIGLIORAMENTO
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Consigliere Delegato Dr.ssa Roberta Menchetti
FINALITÀ	banca dati aggiornata e regolarizzazione in tempi brevi di particolari situazioni evitando il più possibile l' aggravio di ulteriori adempimenti per l' utenza.
DATA DI APPROVAZIONE	
TEMPI DI ESECUZIONE	30/06/2014: aggiornamento indirizzi avvisi di pagamento 2013 non recapitati e nuovo invio; 31/12/2014: verifica posizioni rimaste sospese per irreperibilità e aggiornamento d' ufficio banca dati
FREQUENZA DI RILEVAZIONE	Semestrale/annuale

CONSIDERAZIONI ED OSSERVAZIONI (VALUTATORE/VALUTATO)	
---	--

PORCARI, IL _____

IL VALUTATORE _____

IL VALUTATO _____

COMUNE DI PORCARI
Provincia di Lucca

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Nome e Cognome GIULIANA LERA
Profilo professionale ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE Cat. D1/D3
Servizio TRIBUTI – SUAP ATTIVITA' PRODUTTIVE – POLIZIA MUNICIPALE
Periodo di valutazione 01/01/2014 – 31/12/2014

NOME	“Accertamenti attività economico-produttive”
DESCRIZIONE	Accertamento, con sopralluogo, mirato ad effettuare una verifica congiunta sia del rispetto degli adempimenti in merito al Tributo sui Rifiuti (TARES/TARI), sia del rispetto delle normative sulle attività produttive
TIPOLOGIA	OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Consigliere Delegato Dr.ssa Roberta Menchetti
FINALITÀ	individuazione fasce di evasione “utenze non domestiche” ai fini del tributo sui rifiuti (TARES/TARI) e accertamento rispetto normativa attività produttive
DATA DI APPROVAZIONE	
TEMPI DI ESECUZIONE	31/12/2014: verifica n. 10 utenze produttive 31/12/2015: verifica n. 30 utenze produttive
FREQUENZA DI RILEVAZIONE	Semestrale/annuale

CONSIDERAZIONI ED OSSERVAZIONI (VALUTATORE/VALUTATO)	
---	--

PORCARI, IL _____

IL VALUTATORE _____

IL VALUTATO _____

COMUNE DI PORCARI
Provincia di Lucca

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Nome e Cognome GIULIANA LERA
Profilo professionale ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE Cat. D1/D3
Servizio ATTIVITA' PRODUTTIVE – SUAP
Periodo di valutazione 01/01/2014 – 31/12/2014

NOME	“Implementazione del sistema di ricezione, istruttoria e gestione delle pratiche per via telematica”
DESCRIZIONE	A seguito dell'implementazione delle procedure telematiche connesse allo sportello unico si procederà a ridurre in modo significativo la documentazione cartacea. <ul style="list-style-type: none">- Gestione on-line della documentazione relativa alle pratiche di attività produttive.- Incremento della percentuale di pratiche ricevute attraverso il sistema operativo di front-office (A.I.D.A.), con progressiva riduzione dell'utilizzo della posta elettronica certificata.
TIPOLOGIA	OBIETTIVO di MIGLIORAMENTO
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Sandro Solimando
FINALITÀ	Semplificare gli adempimenti degli utenti
DATA DI APPROVAZIONE	
TEMPI DI ESECUZIONE	31/12/2014
FREQUENZA DI RILEVAZIONE	Semestrale/annuale

**CONSIDERAZIONI ED
OSSERVAZIONI
(VALUTATORE/VALUTATO)**

PORCARI, IL _____

IL VALUTATORE _____

IL VALUTATO _____

COMUNE DI PORCARI
Provincia di Lucca

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Nome e Cognome GIULIANA LERA
Profilo professionale ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE Cat. D1/D3
Servizio ECONOMATO
Periodo di valutazione 01/01/2014 – 31/12/2014

NOME	"Razionalizzazione degli acquisti economali"
DESCRIZIONE	Programmazione annuale degli acquisti economali, mediante una accurata ricognizione delle necessità rappresentate. Lo strumento essenziale del servizio è quello della ricognizione degli effettivi bisogni, anche attraverso l'analisi delle necessità riscontrate nei passati esercizi, in modo da conseguire una razionalizzazione degli utilizzi e risparmi negli acquisti attraverso strategie di approvvigionamento finalizzate ad evitare sprechi.
TIPOLOGIA	OBIETTIVO di MIGLIORAMENTO
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Consigliere Delegato Dr.ssa Roberta Menchetti
FINALITÀ	razionalizzazione degli acquisti e degli utilizzi
DATA DI APPROVAZIONE	
TEMPI DI ESECUZIONE	30/09/2014: Ricognizione delle necessità attraverso l'esame del fabbisogno nell'ultimo triennio e predisposizione apposita tabella; Verifica effettive necessità dei servizi; 31/12/2014: Predisposizione piano degli acquisti economali ed individuazione strategie di acquisto miranti ad ottenere risparmi di spesa e ad evitare sprechi;
FREQUENZA DI RILEVAZIONE	Semestrale/annuale

CONSIDERAZIONI ED OSSERVAZIONI (VALUTATORE/VALUTATO)	
---	--

PORCARI, IL _____

IL VALUTATORE _____

IL VALUTATO _____