

COPIA



COMUNE DI PORCARI

PROVINCIA DI LUCCA

Deliberazione n° 70
in data 11-05-2016
Pubblicata il 08-07-2016
Immediatamente eseguibile

Deliberazione della Giunta Comunale

Trasmissione ai capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. - D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Oggetto: **Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - Piano degli obiettivi 2016**

L'anno duemilasedici, addì undici del mese di maggio alle ore 15:00 nella Sala adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita.

Eseguito l'appello risultano:

			Presenti	Assenti
1	BACCINI ALBERTO	SINDACO	P	
2	FORNACIARI LEONARDO	VICE SINDACO	P	
3	FANUCCHI FRANCO	ASSESSORE	P	
4	RIMANTI FABRIZIA	ASSESSORE	P	
5	MENCHETTI ROBERTA	ASSESSORE	P	
			5	0

Presiede il Sig. BACCINI ALBERTO nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Domenico Fimmano'.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: **Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – Piano degli obiettivi 2016**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- L'art. 107 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, prevede che spettino ai dirigenti responsabili la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- il medesimo art.107 attribuisce ai Dirigenti Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi ivi compresi gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 109 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, al comma 2 prevede che nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 169 del Testo Unico degli Enti Locali di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, l'organo esecutivo, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, entro venti giorni dall' approvazione del bilancio di previsione, definisce, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), in termini di competenza, per gli esercizi considerati nel bilancio di previsione e in termini di cassa con riferimento al primo esercizio del bilancio approvato, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta comunale n. 66 e 67 del 14/05/2014, esecutive, con le quali si approvava rispettivamente il "Sistema di pesatura delle posizioni organizzative", e il "Sistema di misurazione e valutazione delle performance" del Comune di Porcari;

PRESO ATTO degli indirizzi generali contenuti nel Documento Unico di Programmazione, nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie al raggiungimento di tali obiettivi;

CONSIDERATO che:

- con propria deliberazione n. 1 del 13/01/2016, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016, è stata deliberata, nel rispetto delle disposizioni vigenti, l'assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie sulla base del P.E.G. attribuito per l'esercizio 2015 ;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2016-2018, è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 06/04/2016, esecutiva ai sensi di legge;

- il Bilancio di Previsione finanziario 2016-2018 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 06/04/2016, esecutiva ai sensi di legge;
- attraverso una procedura di proposta e di negoziazione tra i Responsabili dell' ente e il Segretario Generale si è addivenuti alla proposta di obiettivi gestionali che nascono dalle linee espresse nel DUP;
- tale documento di programmazione operativa conterrà gli obiettivi operativi, le attività gestionali da mettere in atto per raggiungere determinati *target*, gli obiettivi collegati alle priorità strategiche;
- l' assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari inclusi nel bilancio di previsione finanziario 2016 – 2018, con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l' adozione di determinazioni dirigenziali in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi del DUP – Sezione operativa 2016-2018 o dettagliate, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione della Giunta Comunale;
- il pagamento delle spese sull' esercizio finanziario 2016 avverrà entro il limite del relativo stanziamento di cassa;
- ciascuna Responsabile di Servizio, per la parte di propria competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, ed è tenuto ad accertare le stesse mediante l' adozione di determinazioni dirigenziali che dovranno essere trasmesse al Servizio Finanziario per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;

RITENUTO necessario provvedere all' approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l' anno 2016, al fine di assegnare ai Responsabili di Servizio gli obiettivi di gestione, nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi;

CONSIDERATO che il Piano Esecutivo di Gestione 2016 – parte finanziaria – è composto da parte entrata e parte spesa per centro di responsabilità, nel rispetto della struttura organizzativa dell' ente approvata con propria deliberazione n. 48 del 13.05.2015;

RICHIAMATI i conseguenti provvedimenti sindacali di nomina dei responsabili delle Posizioni Organizzative;

PRESO ATTO che con l' entrata in vigore della presente deliberazione cessa l' esercizio provvisorio del piano esecutivo di gestione sulla base degli stanziamenti 2016 di cui al piano esecutivo di gestione dell' esercizio 2015-2017, autorizzato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2016 , in quanto entra definitivamente in vigore il piano esecutivo di gestione, allegato alla presente deliberazione;

VISTO il parere favorevole espresso in merito alla regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il vigente Statuto del Comune;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

VISTO il T.U. sull' ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, resi e riscontrati ai sensi di Legge,

DELIBERA:

1. Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), unitamente al Piano dettagliato degli obiettivi e al Piano delle Performance per l'esercizio finanziario 2016, allegato alla presente deliberazione (allegato A) a formarne parte integrante e sostanziale;
2. Di allegare al PEG i prospetti di cui all' allegato 12 del D.Lgs. 118/2011 relativi alla ripartizione delle entrate in titoli, tipologie, categorie e della spesa in missioni, programmi, macroaggregati;
3. Di affidare ai Responsabili di Servizio, come nominati con provvedimento sindacale, la gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali, rispettivamente assegnate per il perseguimento degli obiettivi gestionali e di quelli che costituiscono il Piano delle Performance per l' anno 2016, che dovranno essere realizzati adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie e accertando le entrate assegnate, in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi del DUP – Sezione operativa 2016-2018 o dettagliate, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione della Giunta Comunale;
4. Di dare atto che:
 - Ai suddetti Responsabili di Servizio, unitamente alle dotazioni finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di entrata e di spesa, fanno capo anche le dotazioni relative ai residui attivi e passivi;
 - L' utilizzo delle dotazioni finanziarie affidate con il Piano Esecutivo di Gestione di cui al presente provvedimento, dovrà in ogni caso tener conto del rispetto degli equilibri di bilancio, ai sensi dell' art. 193, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., per cui, in presenza di situazioni gestionali che facciano intravedere la possibilità di probabili squilibri al bilancio finanziario, le dotazioni e gli obiettivi potranno subire modifiche e rimodulazioni;
5. Di stabilire che, qualora sia prorogata la scadenza del termine per l' approvazione del Bilancio di Previsione dell' esercizio 2017 ad un periodo successivo all' inizio dell' esercizio finanziario stesso, al fine di garantire continuità nella gestione amministrativa e finanziaria, i Responsabili di Servizio possono adottare atti di impegno di spesa relativi a competenze gestionali di mantenimento, con le modalità e nei limiti posti dal citato art. 163, comma 1 e 3 del T.U.E.L.;
6. Di incaricare il responsabile dei Servizi Finanziari di consegnare a ciascun responsabile di servizio la parte del piano esecutivo di gestione di propria competenza, nonché di monitorare costantemente il suo grado di realizzazione a livello di disponibilità residue sugli stanziamenti assegnati.

Stante l'urgenza, ai sensi dell'articolo n. 134 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, con separata votazione, a voti unanimi e favorevoli, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile.

C O M U N E D I P O R C A R I
(Provincia di Lucca)

OGGETTO: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - Piano degli obiettivi 2016

PARERE EX ART. 49 D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Il/La sottoscritto Rag. Giuliana Maria Lera

RESPONSABILE SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA ED ECONOMATO E TRIBUTI

- Vista la proposta di deliberazione in oggetto;
- Visti gli artt. 49 e 147bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- Vista la nomina sindacale;

ESPRIME

sotto il profilo tecnico, il seguente parere : Favorevole

Porcari, li 11-05-2016

**Il Responsabile SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA ED ECONOMATO E
TRIBUTI
(F.to Rag. Giuliana Maria Lera)**

C O M U N E D I P O R C A R I
(*Provincia di Lucca*)

OGGETTO: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - Piano degli obiettivi 2016

PARERE EX ART. 49 D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Il/La sottoscritto . Domenico Fimmano'

SECRETARIO GENERALE

- Vista la proposta di deliberazione in oggetto;
- Visti gli artt. 49 e 147bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- Vista la nomina sindacale;

ESPRIME

sotto il profilo tecnico, il seguente parere : Favorevole

Porcari, li 11-05-2016

Il Segretario Generale
(**F.to Domenico Fimmano'**)

C O M U N E D I P O R C A R I
(Provincia di Lucca)

UFFICIO RAGIONERIA

OGGETTO: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - Piano degli obiettivi 2016

Parere ex Art. 49 D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

La sottoscritta Rag. Giuliana Maria Lera, Responsabile Servizi Finanziari

- Vista la proposta di deliberazione in oggetto ;
- Visti gli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- Vista la nomina sindacale;

ESPRIME

Sotto il profilo contabile, il seguente parere: Favorevole

Porcari, li 11-05-2016

Il Responsabile Servizi Finanziari
F.to Rag. Giuliana Maria Lera

Firmato sull'originale dal Presidente e dal **SECRETARIO GENERALE**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio il 08-07-2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Porcari li, 08-07-2016

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Domenico Fimmano'

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi e nessun reclamo è stato presentato a questo ufficio contro di essa.

Porcari li, 25-07-2016

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Domenico Fimmano'

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, 3° comma del T.E.U.L. – D.lgs 18/08/2000, n° 267

Porcari li, 11-05-2016

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Domenico Fimmano'

Copia, per l'esecuzione a:

Area Funzionale Amministrativo/Contabile

Servizio AA.GG.LL.AA	<input type="checkbox"/>
Servizio Demografia e Cimiteri	<input type="checkbox"/>
Servizio Interventi alle Persone	<input type="checkbox"/>
Servizio Sviluppo Sociale/Biblioteca/Cultura	<input type="checkbox"/>
Servizio Gestione Finanziaria	<input type="checkbox"/>
Servizio Tributi	<input type="checkbox"/>

Area Funzionale Tecnica

Servizio Pianificazione Territoriale	<input type="checkbox"/>
Servizio LL.PP. e Tec. Manutentivo	<input type="checkbox"/>
Servizio Controlli Ambientali	<input type="checkbox"/>

Servizio Polizia Municipale