

D E T E R M I N A Z I O N E

SERVIZI AA.GG.LL.AA. E DEMOGRAFIA E CIMITERI

NR. 161

DEL 06-04-2016

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DEI VERBALI DEL CONSIGLIO COMUNALE E DI ALTRE ASSEMBLEE/RIUNIONI - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA BARTALUCCI S.A.S.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
LEGALI E AMMINISTRATIVI
Dott.ssa Barbara Ceragioli**

CIG Z601835621

Richiamata la determinazione Servizio AA.GG.LL.AA. n. 65 del 15.02.2016 con la quale veniva indetta procedura in economia da espletare mediante RDO sulla piattaforma telematica START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana), per l'affidamento del servizio di trascrizione dei verbali delle sedute del Consiglio Comunale e di altre assemblee/riunioni, per il periodo di mesi nove a decorrere dal 01 Aprile 2016, e ponendo a base di gara l'importo soggetto a ribasso fissato in € 25,00 +iva 22% (tariffa oraria riferita alla durata della registrazione oggetto della trascrizione) con scadenza per la presentazione dell'offerta fissata alle ore 13,00 del 24.02.2016;

Esaminata in data 24.02.2016 l'offerta economica della società Bartalucci s.a.s. p.i. 04922960481, pari ad € 17,50 oltre iva, (tariffa oraria riferita alla durata della registrazione oggetto della trascrizione), e ritenuta congrua;

Dato atto che la migliore offerta risulta quella della ditta Bartalucci s.a.s. e che la stipulazione del contratto per l'affidamento dei Servizi in questione, si intende effettuata mediante sottoscrizione della presente Determina per accettazione;

Dato atto che il Servizio viene affidato secondo le modalità stabilite nella lettera di invito a formulare la migliore offerta, e che di seguito si riportano:

- L'affidamento del servizio avrà durata di mesi nove a decorrere dal 01 Aprile 2016;
- Il servizio si dovrà svolgere con la diligenza e la cura dovuta. I testi dei verbali sono di esclusiva proprietà dell'Ente. Pertanto alla ditta è fatto assoluto divieto di divulgarli, in tutto o in parte, consegnarli a terzi o in qualche modo renderli pubblici. Qualora ciò non avvenga verrà contestata l'inadempienza mediante avviso scritto inviato a mezzo Raccomandata A/R alla Ditta affidataria. Qualora persista l'inadempienza, verrà applicata una penalità di euro 150,00. Ove il servizio seguiti a svolgersi con incuria, nonostante il preavviso e l'applicazione della sanzione di cui sopra, l'A.C. si riserva la facoltà di revocare l'affidamento;
- Il file della registrazione di ciascuna seduta consiliare in formato mp3 sarà reso disponibile nel più breve tempo possibile dal termine della seduta consiliare e l'affidatario potrà scaricarlo collegandosi ad un link web il cui indirizzo sarà comunicato per e-mail a cura della Segreteria comunale;
- L'inoltro degli elaborati dovrà avvenire entro 10 giorni dalla data di trasmissione del file da parte di questo Comune;
- Il testo dei verbali da trascrivere in formato digitale (non modificabile e/o alterabile) dovrà essere inviato, a mezzo e-mail all'indirizzo segreteria@comune.porcari.lu.it oltre agli indirizzi interni al servizio che verranno comunicati all'aggiudicatario, a totale cura e spese della Ditta Aggiudicataria.

Ritenuto quindi di procedere, provvedendo a perfezionare l'iter di acquisto nelle forme del mercato elettronico on line con firma digitale;

Considerato che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii., al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubbliche, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, e a tal fine gli aggiudicatari dei vari lotti dichiarano di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., come meglio specificato dalla Determinazione n. 4 del 2011 della AVCP e, solo a titolo esemplificativo e non esaustivo, di seguito elencati:=====

l'Appaltatore comunica alla Stazione appaltante il numero di conto corrente bancario o postale dedicato, su cui dovranno essere effettuati i pagamenti relativi alla realizzazione dei lavori di cui trattasi;=====

l'Appaltatore si impegna a comunicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente ;=====

l'Appaltatore si obbliga a comunicare al Comune ogni eventuale modifica relativa ai dati del conto corrente dedicato;=====

l'Appaltatore si impegna a inserire nelle fatture il CIG relativo al servizio di cui trattasi e il codice IBAN del conto dedicato e sopra richiamato.=====

l'Appaltatore si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati ai lavori di cui trattasi, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;=====

l'Appaltatore si impegna ad inviare al Comune copia di tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori di cui trattasi;=====

l'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Lucca della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore//subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.=====

I pagamenti saranno effettuati a mezzo di bonifici bancari, previa emissione del relativo mandato di pagamento, in cui sarà riportato il CIG relativo ai servizi di cui trattasi.=====

Il Comune verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati ai lavori di cui trattasi, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.=====

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi della predetta legge 13/08/2010, n° 136, con conseguente chiamata in causa ed incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà del Comune di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.=====

Per le transazioni relative ai lavori di cui trattasi, se effettuate senza avvalersi di banche o delle Poste Italiane s.p.a, oppure effettuate su conti correnti non dedicati oppure omettendo l'indicazione del CIG relativo o comunque in tutti i casi previsti dall'art. 6 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii., è prevista l'applicazione a carico del soggetto inadempiente, di sanzioni amministrative pecuniarie;=====

Visto che è pervenuto al protocollo dell'Ente il durc regolare in data 01.04.2016 al prot.n. 6225;

Dato atto che la presente spesa viene a scadenza nell'esercizio 2016;

Considerato che il provvedimento è formulato in linea con l'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) come introdotto dal D.L. 147/2012 convertito nella L. n. 213 del 07.12.2012;

Dato atto che sarà effettuata la dovuta pubblicazione nell'apposito spazio "Art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 – Amministrazione Trasparente";

Preso atto che risulta soddisfatta la verifica dei requisiti generali;

Ritenuta la propria competenza ex art 107 del T.U. n. 267 del 18/08/00;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il decreto sindacale di nomina n° 2 del 15.05.2015;

Determina

1. di aggiudicare definitivamente alla ditta Bartalucci s.a.s. con sede legale in Empoli (FI) Via Giacomo Leopardi, 28 p.i. 04922960481 il servizio di trascrizione dei verbali delle sedute del Consiglio Comunale e di altre assemblee/riunioni, per il periodo di mesi nove a decorrere dal 01 Aprile 2016, per l'importo di € 17,50 oltre iva (tariffa oraria riferita alla durata della registrazione oggetto della trascrizione);

2. di confermare l'impegno di spesa assunto con la determina n. 65/2016 per l'importo presunto di Euro 549,00 per l'anno 2016 al cap. 342/0 "Spese varie Segreteria - prestazione servizi" (Centro di costo 1.1.0.2. - Codice Siope 1332 – anno di competenza economica della spesa 2016 CODICE VOCE U.1.03.02.13.999)

3. di disporre che il presente provvedimento ha valore oltre che dispositivo, anche negoziale, mediante la sottoscrizione per accettazione da parte dei privati contraenti di una copia della determinazione:

4. di trasmettere il presente atto al Settore Servizi Finanziari per l'attestazione della copertura finanziaria.

Il Responsabile di Servizio
(Dott.ssa BARBARA CERAGIOLI)