



COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi,1 - 55016 PORCARI (Lucca) - Tel. (0583) 21181 - Fax (0583) 297564
Codice Fiscale / Partita IVA: 383070463

DETERMINAZIONE

SERVIZI GESTIONE FINANZIARIA ECONOMATO E TRIBUTI

NR. 745

DEL 29-12-2015

OGGETTO: SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - Proroga tecnica del servizio di Tesoreria Comunale dal 01.01.2016 al 30.06.2016 all' Istituto Banco Popolare scarl

OGGETTO: SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – Proroga tecnica del servizio di Tesoreria Comunale dal 01.01.2016 al 30.06.2016 all' Istituto Banco Popolare scarl

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che con deliberazione n. 59 del 16.12.2015, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha:

- Autorizzato l' indizione di gara per l' affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/07/2016 – 30/06/2021, ai sensi dell' art. 30 del Decreto Lgs. 163/2006;
- Approvato lo schema di convenzione da stipularsi con l' Istituto di credito aggiudicatario della gara in questione;
- Demandato al Responsabile Servizio Finanziario, l' indizione della procedura di gara per il rinnovo dell' affidamento del servizio di Tesoreria;

Considerato che il vigente servizio di Tesoreria è stato affidato con convenzione stipulata in data 09/03/2011, rep. 3251 alla Cassa di Risparmio di Lucca, Pisa e Livorno S.p.A (ora Banco Popolare scarl) e che lo stesso è in scadenza il prossimo 31/12/2015;

Richiamati:

- l' art. 3, comma 12 del D.Lgs. 163/2006, il quale definisce la concessione di servizi come “un contratto che presenta le stesse caratteristiche di un appalto

pubblico di servizi, ad eccezione del fatto che il corrispettivo della fornitura di servizi consiste unicamente nel diritto di gestire i servizi o in tale diritto accompagnato da un prezzo, in conformità all' art. 30”;

- l' art. 30, comma 3, del soprarichiamato D.Lgs. 163/2006, il quale dispone che l' affidamento delle concessioni di servizi avvenga nel rispetto dei principi generali del Codice, nonché dei principi di derivazione comunitaria quali la trasparenza, l' adeguata pubblicità, la non discriminazione, la parità di trattamento, il mutuo riconoscimento e la proporzionalità;

Preso atto, pertanto, che l' affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria Comunale è un contratto escluso dall' applicazione del Codice dei contratti, ex art. 30 del D.Lgs. 163/2006, trovando obbligatoria applicazione unicamente i principi sopra enunciati;

Dato atto che il Servizio di Tesoreria è un servizio obbligatorio, ai sensi dell' art. 208 e seguenti del D. Lgs. 267/2000 e indispensabile in quanto il Tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni ed ai servizi connessi, nonché alla custodia dei titoli e dei valori dell' Ente;

Considerato, pertanto, necessario garantirne la continuità, trattandosi di servizio la cui interruzione arrecherebbe grave pregiudizio all' Ente;

Vista la deliberazione dell' AVCP n. 86 del 06/10/2011 nella quale in tema di proroga si ancora la stessa *“al principio di continuità dell' azione amministrativa (art. 97 Cost.), nei soli limitati ed eccezionali casi, in cui per ragioni obiettivamente non dipendenti dall' Amministrazione, vi sia la necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente”*;

Ritenuto, pertanto, che sussistano le motivazioni per procedere ad una “proroga tecnica” del servizio di tesoreria comunale dal 01/01/16 al 30/6/2016, all' attuale Tesoriere, Istituto Banco Popolare scarl, agli stessi patti e condizioni previste nel contratto Rep. 3251 del 09.03.2011, al fine di assicurare la prosecuzione del servizio e nel contempo consentire l' indizione di una nuova procedura per l' affidamento del servizio in questione;

Dato atto che:

- l' art.3, comma 3 della Convenzione Rep. n. 3251 del 9.3.2011, stabilisce che: *“Nel caso in cui alla scadenza della presente convenzione non fosse concluso il procedimento per il nuovo affidamento del servizio, il Tesoriere si obbliga a continuare la temporanea gestione dello stesso alle medesime condizioni, per un periodo di almeno sei mesi ed in ogni caso fino al subentro del nuovo affidatario”*
- il Comune in data 09/12/2015 ha informato l' attuale Tesoriere, Istituto Banco Popolare scarl (ex Cassa di Risparmio di Lucca, Pisa e Livorno) della necessità di ricorrere ad una proroga tecnica della convenzione fino al 30.06.2016;
- l' Istituto Banco Popolare scarl ha manifestato la propria disponibilità in tal senso;

Visti:

- la deliberazione Consiglio Comunale n. 19 del 03.06.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, con funzione autorizzatoria, redatto secondo gli schemi di cui al D.P.R. 31 gennaio 1996, n.194, il Bilancio Pluriennale 2015 – 2017 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2015 – 2017;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente regolamento di contabilità;
- la nomina sindacale n. 5 del 15/05/2015;

D E T E R M I N A

- 1) Di procedere, nelle more della definizione di una nuova procedura di gara, ad una “proroga tecnica” del Servizio di Tesoreria Comunale, all' attuale Tesoriere, Istituto Banco Popolare scarl (ex Cassa di Risparmio di Lucca, Pisa e Livorno), per il periodo dal 01.01.2016 al 30.06.2016, agli stessi patti e condizioni previste nella convenzione Rep. n. 3251 del 09.03.2011;
- 2) Di dare atto che non è necessaria l' acquisizione di un nuovo CIG, trattandosi di una proroga concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell' espletamento delle procedure necessarie per l' individuazione di un nuovo soggetto affidatario, come chiarito dall' AVCP nelle FAQ sulla tracciabilità (faq A42);)
- 3) Di dare atto che sarà effettuata la dovuta pubblicazione sul **sito web del Comune nella Sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti”**, ai sensi dell' art. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- 4) Di trasmettere il presente atto al Tesoriere Comunale Istituto Banco Popolare scarl;

**Il Responsabile di Servizio
(Rag. Giuliana Maria Lera)**