



# COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi, 1 - 55016 PORCARI (Lucca)  
Tel. (0583) 21181 Fax (0583) 297564  
Codice Fiscale / Partita IVA: 00383070463



**ALLEGATO D)**

## **APPALTO PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI PER LA DURATA DI MESI 3**

### **DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI) - COSTI PER LA SICUREZZA DEL LAVORO**

**E**

### **MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE**

(art 26 del d.lgs. n. 81/2008 - Sicurezza e salute nel luogo di lavoro)

<b>RUOLO</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>INDIRIZZO</b>
Stazione Appaltante	Comune di Porcari	Piazza F. Orsi n. 1
Responsabile del Procedimento	Rag. Giuliana Lera	Piazza F. Orsi n. 1
Referente per il servizio	Rag. Carla Fava	Piazza F. Orsi n. 1

Il presente documento di valutazione e' un allegato agli atti del contratto di appalto per il servizio di pulizia dei locali degli edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Porcari.

E' stato predisposto in base al D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 – t.u. delle norme sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro – art. 26 “Obblighi connessi ai contratti d’appalto o d’opera o di somministrazione”.

Questo documento ha lo scopo di individuare i rischi da interferenze dovuti alla compresenza di dipendenti ed utenti degli uffici e servizi comunali, con il personale della ditta esterna incaricata del servizio di pulizia.

Nel documento sono poi indicate misure di prevenzione per eliminare o ridurre al minimo questi rischi da interferenza.

### **DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO**

Il servizio affidato in appalto consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

- Pulizia dei pavimenti
- Pulizia dei vetri
- Pulizia dei servizi igienici
- Operazioni di pulizia e spolvero dei mobili e delle suppellettili
- Ritiro dei rifiuti solidi
- Pulizia scale esterne



# COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi, 1 - 55016 PORCARI (Lucca)  
Tel. (0583) 21181 Fax (0583) 297564  
Codice Fiscale / Partita IVA: 00383070463



## **PRINCIPALI MISURE DA ADOTTARE PER ELIMINARE/RIDURRE AL MINIMO I RISCHI DA INTERFERENZE**

Con il presente documento unico vengono fornite alla ditta appaltatrice, già in fase di gara d'appalto, dettagliate informazioni sui rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro oggetto dell'appalto e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, sui rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata ad operare la ditta appaltatrice nell'espletamento dell'appalto in oggetto e sulle misure di sicurezza proposte in relazione alle interferenze.

### ***VIE DI FUGA E USCITE DI SICUREZZA***

I lavoratori dell'impresa affidataria, che intervengono nelle varie sedi oggetto dell'appalto, devono preventivamente prendere visione delle planimetrie depositate presso l'ufficio tecnico e delle disposizioni per l'emergenza esposte nelle sedi al fine di prendere cognizione delle vie di esodo, dei luoghi sicuri e delle uscite, della localizzazione dei sistemi di allarme e dei mezzi per lo spegnimento, dei comportamenti da tenere in caso di emergenza e dei soggetti deputati ad intervenire in caso di incendio.

I corridoi e le vie di esodo devono essere mantenuti costantemente sgombri da materiali e strumenti di lavoro, anche se collocati in maniera temporanea, in condizioni tali a garantire una facile percorribilità in caso di emergenza.

### ***RIDUZIONE DEL RISCHIO DI INSORGENZA DI INCENDIO***

L'impresa affidataria non dovrà utilizzare per le proprie attività prodotti chimici infiammabili, salvo i casi in cui questi si rendano necessari e previo consenso dell'Amministrazione.

I prodotti dovranno essere conservati nelle quantità strettamente necessarie alla conduzione delle attività e custoditi in depositi segnalati, ventilati e protetti da sorgenti di ignizione.

I rifiuti combustibili, o pericolosi in caso di incendio, dovranno essere tempestivamente smaltiti e il loro deposito temporaneo dovrà comunque avvenire al di fuori delle vie di esodo (corridoi, scale, disimpegni) e in zone in cui non possano entrare in contatto con sorgenti di ignizione.

### ***BARRIERE ARCHITETTONICHE/PRESENZA DI OSTACOLI***

L'attuazione del servizio non deve creare barriere architettoniche od ostacoli alla percorrenza dei luoghi non assoggettati all'esecuzione delle attività.

Nel caso in cui, durante l'attuazione del servizio, si rendesse necessario impegnare un percorso, i lavoratori dell'impresa affidataria dovranno segnalare adeguatamente il percorso alternativo e sicuro.



# COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi, 1 - 55016 PORCARI (Lucca)  
Tel. (0583) 21181 Fax (0583) 297564  
Codice Fiscale / Partita IVA: 00383070463



Gli strumenti e i materiali utilizzati dovranno essere collocati in modo tale da non poter costituire inciampo.

L'eventuale deposito di attrezzature non dovrà avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga e si dovrà provvedere all'immediata raccolta e allontanamento al termine delle attività connesse con il servizio espletato.

## ***USO DI PRODOTTI E SOSTANZE CHIMICHE DETERGENTI***

L'eventuale impiego di prodotti e sostanze chimiche detergenti da parte dell'impresa affidataria deve avvenire secondo specifiche modalità operative indicate sulle schede di sicurezza (conformi al D.M. 4.4.97 e s.m.i.) e schede tecniche (schede che dovranno essere disponibili ed esibite su richiesta dell'Amministrazione).

Per quanto possibile, gli interventi che necessitano di prodotti e sostanze chimiche detergenti, se non per lavori d'urgenza, saranno programmati in modo tale da non esporre successivamente gli utenti del servizio e il personale della sede al rischio derivante dal loro utilizzo.

E' fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati.

I lavoratori dell'impresa esecutrice dovranno conservare i prodotti e le sostanze chimiche esclusivamente nei locali e negli armadi messi a disposizione dall'amministrazione, dovranno ridurre le scorte conservate presso le sedi dove viene prestato il servizio al quantitativo richiesto per la normale conduzione delle attività, dovranno vigilare sulla riconoscibilità di prodotti e sostanze e delle loro caratteristiche di pericolosità, dovranno vigilare sull'applicazione delle misure di prevenzione in caso di incidenti legati all'uso di prodotti e sostanze chimiche, non dovranno in alcun modo lasciare incustoditi prodotti e sostanze chimiche e loro contenitori, anche se vuoti, dovranno vigilare affinché non avvengano versamenti accidentali o in eccesso rispetto alle necessità e dovranno comunque vigilare affinché la loro attività non possa dar luogo a inalazione o ingestione o contatto con cute o mucose di sostanze pericolose.

Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti, nei giorni successivi all'impiego delle sostanze suddette.

## ***SUPERFICI BAGNATE NEI POSTI DI LAVORO***

L'impresa esecutrice, nell'espletamento del servizio, dovrà eseguire la pulizia dei pavimenti negli orari concordati con l'Amministrazione, e comunque al di fuori del normale orario di lavoro dei dipendenti e al di fuori dell'orario di apertura al pubblico, come meglio specificato all'art.6 del capitolato, onde evitare rischi di scivolamento su superfici di transito bagnate.

## ***USO DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE***



# COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi, 1 - 55016 PORCARI (Lucca)  
Tel. (0583) 21181 Fax (0583) 297564  
Codice Fiscale / Partita IVA: 00383070463



I lavoratori dell'impresa esecutrice, nell'impiego delle apparecchiature elettriche, dovranno adottare le normali precauzioni generali connesse all'uso di apparecchi e impianti elettrici e dovranno seguire le avvertenze specifiche indicate dai costruttori.

L'uso di prese e cavi portatili, nel caso in cui si renda necessario, dovrà avvenire senza poter costituire per i presenti rischio di contatto con parti in tensione o causa d'inciampo.

## ***ATTIVITA' CON RISCHIO DI CADUTA DALL'ALTO***

Per le attività che richiedano ai lavoratori dell'impresa esecutrice di operare in posizione sopraelevata rispetto al piano di calpestio dovranno essere utilizzate scale portatili con caratteristiche conformi o equivalenti a quelle previste dalle norme di standardizzazione (EN131).

Al lavoratore dell'impresa esecutrice che operi su scale portatili dovrà essere prestata assistenza da parte di altro lavoratore dell'impresa stessa, nel caso in cui le condizioni lo richiedano, per evitare rischi a chi opera sulla scala.

Il lavoratore dell'impresa esecutrice che operi su scala portatile dovrà anche prestare attenzione alla possibile caduta di oggetti dall'alto e al rischio di ribaltamento di arredi e materiali.

## ***INFORMAZIONE AI LAVORATORI DIPENDENTI***

Nel caso in cui, in situazioni del tutto eccezionali, si verificano interferenze dell'attività dell'Amministrazione con quella dell'impresa esecutrice, nell'espletamento del servizio, quest'ultima ne dovrà dare comunicazione all'Amministrazione, al fine di definire in sinergia le opportune procedure per garantire la sicurezza nell'espletamento del servizio.

Di tali procedure a cui dovrà attenersi sia il personale dell'Amministrazione che quello dell'impresa appaltatrice, verrà data adeguata informazione ai lavoratori interessati.

## ***MISURE DI EMERGENZA***

L'impresa operante dovrà predisporre la propria struttura per la gestione delle eventuali emergenze in maniera coordinata con quella dell'Amministrazione.

In particolare, è da ritenere di massima importanza lo scambio di informazioni con l'Amministrazione, affinché si tenga in dovuto conto, nelle procedure di gestione dell'emergenza previste nella sede, dello svolgimento del servizio di pulizia e delle esigenze dei lavoratori che lo svolgono.

## ***RISCHI PROPRI DELLA DITTA APPALTATRICE (D. Lgs. N. 81/2008)***

Non sono citati nel presente documento DUVRI i rischi propri della ditta incaricata del servizio di pulizia dei locali degli edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Porcari.



# COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi, 1 - 55016 PORCARI (Lucca)  
Tel. (0583) 21181 Fax (0583) 297564  
Codice Fiscale / Partita IVA: 00383070463



Questi rischi vengono analizzati dalla ditta incaricata con propri documenti di valutazione, come prescritto dal D. Lgs. n. 81/2008.

Anche la circolare dell'Autorità di vigilanza chiarisce che nei DUVRI "... non devono essere riportati i rischi propri dell'attività delle singole imprese appaltatrici..."

## **COSTI DELLA SICUREZZA PER RISCHI DA INTERFERENZA**

(art. 26 – comma 5 del D. Lgs. N. 81/2008)

*L'art. 26 del D.Lgs n. 81/2008 precisa che: "... nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione... devono essere specificatamente indicati, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 1418 del c.c., i costi relativi alla sicurezza del lavoro, con riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto..."*

Rispettando le misure organizzative specificate nel DUVRI ed usando la dovuta cautela, non si intravedono costi per l'azienda appaltatrice dovuti ad attività interferenti con quelle svolte dall'azienda Comune di Porcari, considerato che il servizio di pulizia e' previsto in orari diversi dall'attività di istituto e si può ritenere pertanto, che nel presente contratto il costo per i rischi di interferenza e' **pari a zero**.

La ditta appaltatrice potrà presentare al Comune di Porcari proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.

Per quanto riguarda invece le attività poste in essere dall'Amministrazione Comunale (es. lavori di manutenzione, ...) che possano interferire con l'attività della ditta appaltatrice, si precisa che la sicurezza verrà valutata per il caso specifico dandone informazione alla ditta appaltatrice stessa.

Il Responsabile del Servizio Economato  
Rag. Giuliana Lera