



# COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi,1 - 55016 PORCARI (Lucca) - Tel. (0583) 21181 - Fax (0583) 297564  
Codice Fiscale / Partita IVA: 383070463

## *DETERMINAZIONE*

### *SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE*

**NR. 300**

**DEL 15-07-2015**

**OGGETTO: SVILUPPO FOTO POLIZIA MUNICIPALE-  
ACQUISTO ROTOLINI FOTOGRAFICI-FOTO STUDIO PAOLA -  
VIA STAZIONE PORCARI**

#### *IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE*

Premesso che con cadenza periodica , occorre far fronte alle spese relative allo sviluppo foto per atti e adempimenti di competenza dell'ufficio (autovelox , I.S. , attività di P.G. , rilievi ambientali ) , fornitura rotolini per apparecchio fotografico del misuratore di velocità Velomatic 512 ;

Considerato che , in relazione alle prestazioni indicate e tenuto conto che per motivi di urgenza , economicità del servizio non è pensabile rivolgersi a ditte poste fuori territorio , ma è necessario rivolgersi a Ditta che possa garantire velocità nella fornitura e sia ubicata nel territorio comunale ;

Visto l'art. 18 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi approvato con delibera G.C. n° 281 del 31.5.1997;

Visti:

- Il D. Lgs 267/00;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi;
- La nomina Sindacale del 15.05.2015 , Decreto n. 6;

#### *DETERMINA*

1. Di affidare alla ditta Foto Studio Paola di Panattoni Paola con sede in Porcari Via Della Stazione s.n.c. lo sviluppo foto per atti e adempimenti di competenza dell'ufficio (autovelox , I.S. , attività di P.G. , rilievi ambientali ) e fornitura rotolini per apparecchio fotografico del misuratore di velocità Velomatic 512 ;
2. D'imputare la spesa complessiva di € **500,00** **comprensivo di I.V.A.**, sul Cap. 021550 Spese Minute per Polizia Municipale - **Centro di Costo** Polizia Municipale **Codice SIOPE 1204** **anno di competenza economica 2015** .-
3. di dare atto che il **CIG** richiesto c/o l'AVCP è **N° Z6C1547772** ;
4. Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 136/2010, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti/commesse pubbliche, dovrà pervenire allo

scrivente ufficio la documentazione contenente le informazioni di cui a un modello fac-simile , con trasmissione a questo Servizio anche a mezzo fax (n. 0583/211871) , nello specifico :

5. **dati bancari** (Sede della Banca/Poste Italiane; Codice IBAN) su cui effettuare i pagamenti, si ricorda in proposito che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, dovranno essere utilizzati uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche in via non esclusiva, al presente appalto, fermo restando quanto previsto ai commi 3 e 5 dello stesso articolo sopra citato. Pertanto, al fine di ottemperare al disposto normativo richiamato, dovranno essere resi noti, a questa Stazione appaltante, gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (tali comunicazioni dovranno pervenire entro 7 giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti già esistenti dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica) ;
6. **l'impegno** ad assumere gli obblighi inerenti la suddetta tracciabilità dei flussi finanziari;
7. le informazioni richieste dovranno essere sottoscritte dal Legale Rappresentante/Titolare dell'impresa , allegando copia di documento di identità personale.
8. Il **CIG** indicato in atti dovrà essere riportato sulle fatture a nostro carico, nonché sui movimenti contabili inerenti pagamenti e sub contratti connessi con le prestazioni relative alla presente determina.
9. Disporre che la liquidazione avvenga dietro presentazione di fattura debitamente riscontrata dal C.do Polizia Municipale .
10. La presente Determinazione ha valore contrattuale fino al **31.12.2015**

Porcari, 06.07.2015

**Il Responsabile di Servizio  
( Manlio Mancino)**