

D E T E R M I N A Z I O N E
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

NR. 53

DEL 27-01-2017

OGGETTO: Acquisto n. 8 prontuari c.d.s. in formula abbonamento e relativi aggiornamenti - anno 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Visto l'art. 26 L. 23 dicembre 1999 n. 488 e succ.mod. che affidava al Ministero dell'Economia e delle Finanze il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, Convenzioni con le quali il fornitore prescelto si impegna ad accettare ordinativi di fornitura deliberate dalle pubbliche amministrazioni;

Richiamato l'art. 7 co 2 D.L. n. 52 del 07.05.2012, convertito in legge 94/2012, di modifica del comma 450 dell'art. 1 della L.296/2006 il qual dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'*articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*, "per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ...";

Preso atto tuttavia che la Legge di stabilità 2016 all'art. 1 comma 502 e 503 ha stabilito che i prodotti e servizi per gli EE.LL. (volumi-modulistica-servizi internet-banche dati-riviste-software-contratti di assistenza-prestazioni professionali) di valore inferiore a € 1.000,00 possono essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure ;

Considerato che ai sensi dell'art. 3 comma 4 del Regolamento per esecuzione lavori ed acquisizione forniture e servizi in economia dispone che "Per i lavori, i servizi e le forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento, adeguatamente motivato nella determinazione di affidamento";

Premesso che il personale dipendente ha fin dall'anno 2000 in uso un prontuario prodotto dalla Ditta EGAF per l'accertamento delle violazioni al c.d.s. , strumento indispensabile di uso quotidiano e utile ausilio informativo ;

Considerato che il vigente c.d.s. (anche più volte nell'anno) viene sottoposto a ripetute riforme , continui adeguamenti , modifiche e variazioni per cui si rende necessario un costante aggiornamento dei codici e prontuari in dotazione ad ogni operatore in servizio esterno procedendo all'acquisto ogni volta sia necessario in relazione alle modifiche sopraggiunte ;

Ricordato che già negli anni scorsi il Comando scrivente ha sempre sottoscritto con la Ditta Egaf un contratto di abbonamento annuale che comprende la fornitura di prontuari aggiornati costantemente da distribuire agli operatori (in un anno si sono avute anche più edizioni modificate e quindi più prontuari distribuiti) ogni qualvolta si siano verificate variazioni al codice della strada ;

Vista l'Offerta economica presentata dal rappresentante legale della EGAF Edizioni s.r.l. in data 29/12/2016;

Ritenuto la suddetta offerta congrua e conveniente per l'Ente ;

Considerato quindi necessario procedere all'affidamento della fornitura in oggetto alla Ditta EGAF Edizioni s.r.l. per una spesa per l'acquisto dei **8 bollettari** in formula abbonamento per l'anno **2017** di **€ 236.00** IVA non dovuta, come da offerta pervenuta ;
Dato atto che per le finalità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. per il presente atto è stato richiesto apposito Codice identificativo di gara derivato alla a.v.c.p. **CIG Z521D144DB**;
Dato atto che l'impegno assunto con la presente Determina rispetta i limiti imposti dall'art. 163 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, dato che il totale delle spese assunte sul programma **01 Missione 03 (Spese per vestiario ed altri beni - cap. 21500)** non è superiore a 1/12 dello stanziamento del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, così come disposto con deliberazione di G.C. n. 2 del 11.01.2017 "Assegnazione provvisoria del PEG **2017** ;
Dato atto che secondo il principio contabile generale della competenza finanziaria, l'obbligazione di cui alla presente determina sarà esigibile nell'esercizio **2017** ;

Visti:

- il codice **CIG n° Z521D144DB** richiesto dall'Ufficio all'AVCP per la fornitura in questione ;
- Il D. L.vo n° 267/00 ;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi;
- La nomina a Responsabile del Servizio Decreto **19 del 28/12/2016**

DETERMINA

Di affidare alla Ditta Egaf Edizioni s.r.l. – Via F. Guarini 2 – 47121 Forlì (FC) la fornitura di **n. 8 prontuari** in formula abbonamento, aggiornati costantemente da distribuire agli operatori (la formula abbonamento prevede l'invio in automatico a mezzo corriere delle edizioni aggiornate alla luce delle modifiche normative sopravvenute nell'anno di riferimento **2017**) ;
D'imputare la spesa di **€ 236.00 I.V.A non dovuta**, sul **Cap. 21500 - Centro di Costo Polizia Municipale** Codice SIOPE **2509**_ anno di competenza economica **2017**, codice voce **U.1.03.01.02.014 -//**

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 136/2010, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti/commesse pubbliche, dovrà pervenire allo scrivente ufficio la documentazione contenente le informazioni di cui a un modello fac-simile, con trasmissione a questo Servizio anche a mezzo fax (n. 0583/211871), nello specifico :

1. **dati bancari** (Sede della Banca/Poste Italiane; Codice IBAN) su cui effettuare i pagamenti, si ricorda in proposito che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, dovranno essere utilizzati uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche in via non esclusiva, al presente appalto, fermo restando quanto previsto ai commi 3 e 5 dello stesso articolo sopra citato. Pertanto, al fine di ottemperare al disposto normativo richiamato, dovranno essere resi noti, a questa Stazione appaltante, gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (tali comunicazioni dovranno pervenire entro 7 giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti già esistenti dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica) ;
2. **l'impegno** ad assumere gli obblighi inerenti la suddetta tracciabilità dei flussi finanziari;
3. le informazioni richieste dovranno essere sottoscritte dal Legale Rappresentante/Titolare dell'impresa, allegando copia di documento di identità personale.

4. Il **CIG** indicato in atti dovrà essere riportato sulle fatture a nostro carico, nonché sui movimenti contabili inerenti pagamenti e sub contratti connessi con le prestazioni relative alla presente determina.
5. disporre che la liquidazione avvenga dietro presentazione di fattura debitamente riscontrata dal C.do Polizia Municipale .

Disporre che il pagamento avvenga mediante atto di liquidazione, dietro emissione di regolare fattura.

Porcari, **25/01/2017**

**Il Responsabile di Servizio
(Manlio Mancino)**

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005