



COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi,1 - 55016 PORCARI (Lucca) - Tel. (0583) 21181 - Fax (0583) 297564
Codice Fiscale / Partita IVA: 383070463

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE ATTREZZATURE DA
GIOCO NELLE AREE E SPAZI PUBBLICI DI PROPRIETA' DELL'A.C.**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

INDICE

Art.1) OGGETTO DELL'APPALTO	3
Art.2) DEFINIZIONE DI ATTREZZATURA LUDICA	3
Art.3) PERIODO DELL'APPALTO	3
Art.4) MODALITÀ DEGLI INTERVENTI DI MONITORAGGIO E DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA	3
Art.5) INTERVENTI URGENTI	8
Art.6) DOCUMENTAZIONE DEGLI INTERVENTI EFFETTUATI	8
Art.7) PROGRAMMA INTERVENTIE DIRETTORE ESECUZIONE	8
Art.8) IMPORTO DELL'APPALTO	8
Art.9) OBBLIGHI A CARICO DELL' APPALTATORE	9
Art. 10) OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	10
Art. 11) OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO	10
Art.12) TESSERE RICONOSCIMENTO	10
Art.13) SUBAPPALTO	10
Art.14) PENALI	111
Art.15) PAGAMENTI	11
Art.16) TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI	11
Art.17) VERIFICHE E CONTROLLI	
Art.18) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	11

Art.1) OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'intervento di monitoraggio, la riparazione e la manutenzione ordinaria delle attrezzature da gioco nelle aree e spazi pubblici di proprietà dell'Amministrazione Comunale, alle condizioni tutte del presente Capitolato di Appalto.

Art.2) DEFINIZIONE DI ATTREZZATURA LUDICA

Si intendono attrezzature ludiche tutte le attrezzature situate all'interno di aree a verde pubblico o scolastico destinate all'attività ludica, sportiva, ricreativa, educativa, di qualsiasi materiale stabilmente infisse al suolo.

Sono incluse nel monitoraggio gli elementi di arredo urbano quali panchine e tavoli picnic che si trovano all'interno dell'area attrezzata o nelle sue immediate vicinanze e le pavimentazioni antitrauma previste per legge.

Art.3) PERIODO DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata di mesi 2 consecutivi, a decorrere dalla data di ricevimento dell'ordine scritto dell'Amministrazione di affidamento del servizio di manutenzione.

Art.4) MODALITÀ DEGLI INTERVENTI DI MONITORAGGIO E DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA

Il presente articolo definisce il controllo periodico di monitoraggio e la manutenzione ordinaria in applicazione delle norme UNI EN 1176 - EN 1177.

Per l'appalto la legge di riferimento è il decreto legislativo n. 50/ 2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Il controllo riguarda tutte le attrezzature ludiche sul territorio comunale indicate nell'elenco, di seguito riportato.

PIAZZA FELICE ORSI	
ARTICOLO	NUMERO
<i>Altalena a due posti età superiore a tre anni</i>	1
<i>Struttura a due torri</i>	1
<i>Molla</i>	1
<i>Panchine metalliche</i>	23
<i>Panche di lato Viale Marconi</i>	3
<i>CASINA</i>	1
<i>Transennatura</i>	ML. 56
<i>Molla quadrupla</i>	1
<i>Altalena due posti età inferiore tre anni</i>	1
<i>Altalena a cesto</i>	1
<i>Pavimento antitrauma gioco a torre</i>	1
<i>Pavimento antitrauma altalena per età > 3 anni</i>	1
<i>Pavimento antitrauma altalena per età < 3 anni</i>	1
<i>Pavimento antitrauma altalena a cesto</i>	1
<i>Fontana in ghisa</i>	1

PARCO IN VIA G. GALILEI - FIAMME GIALLE	
ARTICOLO	NUMERO
<i>Panchine compreso zona Calcetto</i>	9
<i>Pic-nic senza tavolo</i>	1
<i>Scivolo</i>	1
<i>Pavimento antitrauma scivolo</i>	1
<i>Altalena a due posti</i>	1
<i>Pavimento antitrauma altalena</i>	1
<i>Gioco a molla</i>	1
<i>Cestini</i>	3

PARCO RIMEMBRANZA	
ARTICOLO	NUMERO
<i>Panchina</i>	1
<i>Cestino lato strada</i>	1
<i>Altalena a due posti</i>	1
<i>Pavimento antitrauma altalena</i>	1
<i>Gioco a molla</i>	1

PARCO RUGHI DON TURNO SIMI	
ARTICOLO	NUMERO
<i>Altalena a due posti</i>	1
<i>Pavimento antitrauma altalena per età > 3 anni</i>	1
<i>Gioco a molla</i>	2
<i>Panchine tipo A</i>	5
<i>Panchine tipo B</i>	2
<i>cestini</i>	2
<i>Fontana</i>	1
<i>SCIVOLO per età inferiore a tre anni</i>	1

GIARDINO DAVANTI A CENTRO ANZIANI e Parcheggio CHIESA	
ARTICOLO	NUMERO
<i>Panchine</i>	4+3
<i>cestini</i>	2+4
PORTABICICLETTE	1
<i>Fontana</i>	1+1
<i>Bacheca metallica</i>	2

GIARDINO IN LOC. FRATINA	
ARTICOLO	NUMERO
<i>Panchine</i>	4
<i>cestini</i>	3
<i>bacheca</i>	1
PORTABICICLETTE	1
<i>piolini</i>	5

AREA A VERDE IN VIA BERTUCCELLI, LOC. TOCCHI

ARTICOLO	NUMERO
Panchine	2
cestini	1

VIA del Centenario già via Capannori e rotatoria POGGI

ARTICOLO	NUMERO
Panchine metalliche	9
cestini	9
Panchina legno	1

PIAZZA SALVATORE UDA

ARTICOLO	NUMERO
Panchine metalliche	4
cestini	4
giochi a molla	2
scivolo	1
Gioco didattico Abaco	1
Panchine in legno	3

PARCO IN LOC. GUERRINA

ARTICOLO	NUMERO
Gioco a molla	1
Gioco a molla	1
Panchine	2
Scivolo	1
Altalena ad un posto	1
Cestini	4

PARCO IN VIA F. CARRARA

ARTICOLO	NUMERO
Panchine	3
Pic-nic	1
Gioco a molla	1
Altalena ad un posto	1
CESTINI	0
Pavimento antitrauma altalena	1

PARCO PALESTRA PROVINCIALE

ARTICOLO	NUMERO
Casina	1
Altalena a due posti	1
scivolo	1
gioco a molla	1
cestino	1
pic-nic	1
panchine	1

AREA A VERDE IN VIA FOSSANUOVA	
ARTICOLO	NUMERO
Panchine stebo	2
Pic-nic	2
Staccionata	ml. 40
panchine TLF	4
altalena	1
<i>Pavimento antitrauma altalena per età > 3 anni</i>	1
scivolo	1
<i>Pavimento antitrauma scivolo</i>	1
Gioca a molla	2
<i>Pavimento antitrauma giochi a molla</i>	1
Cestini	4
Fontana ghisa	2

Padule panchine sparse Loc. Padule Marraccini	
ARTICOLO	NUMERO
Panchine (Via Leccio, via Fossanuova, Chiesa Padule, Gigioni)	6+4
cestini	4+2

ZONA 167	
ARTICOLO	NUMERO
Panchine	18

PIAZZA DEGLI ALPINI	
ARTICOLO	NUMERO
Panchine	3
Cestini	3

PARCO LA GIRANDOLA	
ARTICOLO	NUMERO
Gioco a molla composto	1
Chiosco CON PANCHE	1
Altalena a due posti	1
Pavimento antitrauma altalena	1
Barca	1
Pavimento antitrauma barca	1
Casina sioux	1
Passerella ondulante	1
panchine	6
CESTINI	4

PARCO MALANCA POGGETTO	
ARTICOLO	NUMERO
ALTALENA	1
PAVIMENTO ANTITRAUMA altalena	1
CESTINI	4

Staccionata	54 ml
pic-nic	2
panchine	2
Bachecca in legno	1

PARCO TORRETTA	
ARTICOLO	NUMERO
PANCHE PIC-NIC	2
CESTINI	2
PANCHINA	1

PARCO RESIDENCE LE VIGNE	
ARTICOLO	NUMERO
PANCHINE	8

VIA MONS. JACQUES HAMEL	
ARTICOLO	NUMERO
PANCHINE	2

PARCHEGGIO VIA DELLA MIMOSA	
ARTICOLO	NUMERO
PANCHINE	2

Sono inoltre comprese le verifiche di rispondenza alla sicurezza e gli elementi di arredo urbano quali panchine e tavoli picnic che si trovano all'interno dell'area attrezzata o nelle sue immediate vicinanze.

Tutti i controlli e gli interventi dovranno essere comprovati da specifica verbalizzazione, rispondente ai requisiti della scheda di diagnosi. Tale verbalizzazione dovrà essere fornita su supporto sia cartaceo che informatico su piattaforma da concordare con l'Amministrazione. Ogni scheda di intervento sarà **dotata di foto e della lista degli interventi eseguiti durante l'espletamento del servizio.**

Ogni problema rilevato sulle attrezzature nel monitoraggio sarà comunicato all'Amministrazione tempestivamente per via telefonica e tramite mail contenente l'indicativo dell'area in questione, l'attrezzatura danneggiata e l'entità del danno con notificazione interventi manutentivi di ripristino delle condizioni di sicurezza.

Qualora risulti necessario provvedere alla sostituzione di parti dell'attrezzatura ludica, la ditta appaltatrice presenterà l'elenco completo dei pezzi di ricambio occorrenti, onde permettere di effettuare l'acquisto e la sostituzione da parte dell'Amministrazione Comunale nel più breve tempo possibile. Nel caso che la Ditta ritenga necessaria la rimozione del gioco, deve produrre una relazione tecnica firmata in cui si specifichino dettagliatamente le motivazioni della suddetta rimozione. I controlli periodici trimestrali, così come previsti dalla norma UNI En 1176 - 7 devono essere effettuati mediante:

- Controllo del funzionamento di tutte le funi, cavi, estensori, catene, corde, sedili altalene, ecc., onde individuare eventuali anomalie;

- Controllo del funzionamento e dell'usura sui punti di attrito, giunti, boccole, cuscinetti, ecc.;
- Controllo e regolazione mediante bloccaggio di tutti i pezzi assemblati e di fissaggio, registrazione di bulloni o viti, lubrificazione parti in movimento, ecc;
- Controllo ed eliminazione di viti, chiodi sporgenti e schegge in legno, etc.;
- Rimozione di detriti contaminanti;
- Trasmissione rapporti di intervento con documentazione fotografica dell'area e della struttura;

L'ispezione principale/ monitoraggio dovrà essere eseguita e certificata da un tecnico abilitato alla valutazione della statica delle attrezzature ludiche e che abbia seguito idonei corsi inerenti alla normativa UNI EN 1176-1177 sulla sicurezza delle aree gioco e delle attrezzature ludiche.

- Il monitoraggio detto anche **ispezione principale dovrà essere effettuata dopo l'esecuzione degli interventi** di manutenzione urgenti programmati con questo appalto. **La ditta deve eseguire la catalogazione dei singoli giochi presenti nelle aree gioco con compilazione della scheda prodotta;**

Deve anche stabilire il livello complessivo di sicurezza delle attrezzature, delle fondazioni e delle superfici, per rilevare gli effetti degli agenti atmosferici, prove evidenti di marcescenza o corrosione e qualsiasi variazione del livello di sicurezza delle attrezzature in conseguenza dell'esecuzione delle riparazioni o dell'aggiunta o sostituzione di componenti. Si deve prestare particolare attenzione alle parti "sigillate per la vita".

Qualora l'Amministrazione abbia la necessità di calcolare il valore HIC dei sottofondi smorzate delle attrezzature, la ditta appaltatrice deve essere in grado mediante apposita strumentazione di eseguire la diagnosi.

Art.5) INTERVENTI URGENTI

In presenza di situazioni di pericolosità per danneggiamenti, manomissioni o altro, rilevati nel corso del monitoraggio l'appaltatore deve avvisare tempestivamente l'A.C. onde permettere all'ufficio di chiudere temporaneamente l'attrezzatura.

Nel caso non raggiunte telefonicamente l'ufficio l'appaltatore dovrà transennare con adeguata segnaletica, utilizzando apposita rete da cantiere , nastro rosso e bianco o rete di materiale plastico.

Art.6) DOCUMENTAZIONE DEGLI INTERVENTI EFFETTUATI e MONITORAGGIO

L'effettuazione di ogni controllo ed intervento sulle attrezzature deve essere seguito da apposita schedatura tecnica emessa dalla Ditta con le modalità previste dall'art.4.

Art.7) PROGRAMMA INTERVENTI E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Gli interventi manutentivi lavori saranno programmati successivamente all'affidamento tra i tecnici della ditta Appaltatrice e il responsabile del servizio lavori pubblici Ing. Fulvio D'Angelo appronteranno un programma per la realizzazione degli interventi di riverniciatura , manutenzione ordinaria e realizzazione pavimenti antitrauma in funzione delle risorse disponibili. La contabilizzazione sarà effettuata a misura e sarà computata applicando i prezzi unitari di elenco, alle quantità delle rispettive categorie di lavoro.

Art.8) IMPORTO DELL'APPALTO

STIMA DELL'IMPORTO DELL'APPALTO

COMPUTO METRICO ESTIMATIVO	
NOMINATIVO PARCO	IMPORTO
<i>Monitoraggio ed ispezione con schedatura aree, come da indicazioni del capitolato</i>	€ 400,00
PIAZZA FELICE ORSI	1.424,00
PARCO IN VIA G. GALILEI - FIAMME GIALLE	€ 165,00
PARCO IN LOC. GUERRINA	€ 352,00
PARCO IN VIA F. CARRARA	€ 80,00
PARCO PALESTRA PROVINCIALE	€ 4.190,00
PARCO LA GIRANDOLA	€ 1.405,00
PARCO POGGETTO	€ 1.820,00
IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO	€ 9.836,00
IVA (22%)	€ 2.163,92
IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO	€ 11.999,92

Gli interventi sugli interventi e le forniture, effettivamente eseguite, verranno pagate sulla base dell'elenco prezzi.

Alla scadenza degli interventi l' Appaltatore dovrà presentare il monitoraggio detto anche **ispezione principale dopo l'esecuzione degli interventi** di manutenzione urgenti programmati con questo appalto.

Art.9) OBBLIGHI A CARICO DEL APPALTATORE

- Sarà obbligo dell'appaltatore di adottare, nella esecuzione dei lavori, i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi anche in osservanza delle norme di prevenzione infortuni di cui ai D.P.R.24.1.1955 n. 547 e 7.1.1956 n. 164 e al decreto lgs.n.626 del 19.9.94 e di fornire, a richiesta, per i lavori di manutenzione, adeguato piano di sicurezza;
- Dal momento della presa di consegna delle attrezzature ludiche/arredi oggetto dell'appalto ogni più ampia responsabilità nel caso di infortuni ricadrà esclusivamente sulla Ditta, restandone completamente sollevata l'Amministrazione appaltante nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza dei lavori.
- Sono, inoltre, a carico dell'appaltatore gli oneri indicati dal Capitolato Generale per le opere di competenza del Ministero LL. PP., e successive modificazioni e integrazioni, nonché i seguenti oneri generali:
 - a) la fornitura degli operai, degli strumenti, dei materiali occorrenti per la manutenzione delle attrezzature da gioco entro il territorio del Comune;
 - b) lo sgombero e la pulizia del cantiere, con la rimozione di tutti i materiali residuali, i mezzi d'opera, ecc.;

- c) l'onere dell'allontanamento dei materiali di risulta delle operazioni di manutenzione correttiva e del loro eventuale smaltimento a norma di Legge;
- d) i sopralluoghi necessari;
- e) tutte le garanzie e relativi certificati dovuti;
- f) ad eccezione dell'I.V.A., ogni altra spesa derivante dal presente servizio, comprese le spese organizzative, di ricerca, predisposizione atti, documenti, relazioni, diarie, trasferte, verifiche tecniche, misurazioni e tutto quanto altro occorra.

Sono, infine, a carico dell'appaltatore tutti gli oneri desumibili dal presente Capitolato d'appalto e dalla lettera d'invito, oltre ai diritti di segreteria ed alle spese di registrazione del contratto;

La Ditta appaltatrice rimane inoltre responsabile di danni e incidenti causati da eventi non segnalati o insufficientemente segnalati.

Art. 10) OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione si impegna a mettere a disposizione della ditta appaltate una piccola area per il rimessaggio del mezzo destinato alla manutenzione e per lo stoccaggio dei materiali necessari alla manutenzione.

Art. 11) OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO

Qualora l'appaltatore si avvalga dell'attività di lavoratori dipendenti, sarà sottoposto, nei confronti di questi, a tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assumerà a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'amministrazione, nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'impresa delle inadempienze ad essa denunciate dall'Ispettorato del lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo contrattuale.

Tale ritenuta viene rimborsata quando l'Ispettorato predetto dichiara che l'impresa si sia posta in regola e la stessa non può vantare diritto alcuno per il ritardato pagamento.

Art.12) TESSERE RICONOSCIMENTO

L'appaltatore ha l'obbligo di dotare i propri dipendenti, impegnati nella realizzazione del servizio, di tessera di riconoscimento con fotografia. Tale obbligo è esteso a tutte le imprese subappaltatrici. Nella tessera, oltre alla fotografia dell'operatore, devono essere riportati: il nome della ditta, il nome, il cognome dell'operatore.

Art.13) SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nel limite massimo previsto dalla normativa vigente dell'importo contrattuale e deve essere richiesto nei termini di legge alla stazione appaltante.

In caso di subappalto non autorizzato l'Amministrazione può chiedere la risoluzione immediata del contratto.

Art.14) PENALI

Nel caso di mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione delle opere, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'ultimazione del servizio viene applicata una penale pari all'**0.5 per mille dell'importo netto del contratto**.

L'ultimazione dovrà essere comunicata per iscritto dall'Appaltatore e dovrà risultare da apposito verbale sottoscritto dall'Appaltatore e dal Direttore dei lavori.

Art.15) PAGAMENTI

I pagamenti in acconto saranno effettuati in un'unica soluzione e saranno effettivamente eseguiti e contabilizzati sulla base dei prezzi unitari .

ART. 16 – Tracciabilità flussi finanziari

La ditta appaltatrice assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010 e Determina AVCP n. 4/2011. Tra gli altri obblighi, la ditta dovrà comunicare il n. c/c bancario o postale dedicato su cui dovranno essere effettuati i pagamenti e le generalità delle persone delegate ad operare sul c/c stesso, oltre ad inserire nelle fatture il CIG relativo al servizio ed il codice IBAN del c/c dedicato e soprarichiamato.

Art.17) VERIFICHE E CONTROLLI

Nell'eventualità che, a seguito di controlli e verifiche, venisse accertata la mancata corrispondenza a quanto concordato o deficienze qualitative o d'altro genere, l'Amministrazione comunale avrà facoltà insindacabile di applicare penalità pecuniarie da detrarsi dall'importo della relativa fattura o addirittura di respingere l'elaborato/i relativi ai servizi richiesti contestati, risolvere la fornitura del servizio, sospendere il pagamento, salvo ed impregiudicato ogni diritto o azione spettanti al Comune, compreso il risarcimento dei danni subiti.

Art.18) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte la controversie fra l'amministrazione e la ditta aggiudicataria che si dovessero verificare sia durante l'esecuzione che al termine dei lavori, e che non risultino definibili in via amministrativa, il foro competente è quello di Lucca.