



# COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi,1 - 55016 PORCARI (Lucca) - Tel. (0583) 21181 - Fax (0583) 297564  
Codice Fiscale / Partita IVA: 383070463

## **D E T E R M I N A Z I O N E**

### **SERVIZI AA.GG.LL.AA. E DEMOGRAFIA E CIMITERI**

**NR. 619**

**DEL 16-10-2018**

**OGGETTO: Affidamento del servizio di invio postale mediante Trattativa diretta sul ME.PA. - Determina a contrarre**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Barbara Ceragioli**

Considerato che:

il servizio postale costituisce un'attività fondamentale al funzionamento di tutti i servizi dell' Ente ed all'espletamento delle sue finalità istituzionali;  
è in scadenza al 31/12/2018 l'affidamento del Servizio postale per la spedizione della corrispondenza in partenza ed in arrivo per il Comune di Porcari;  
risulta necessario pertanto procedere all'affidamento del Servizio per il periodo 01/01/2019-30/09/2019;

Il Richiamato l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Il

Il Visto che sulla base della precedente esperienza risalente agli anni 2016, 2017 e 2018, il valore complessivo dell'affidamento può essere stimato in € 12.000,00;

Il

Il Richiamata la determinazione Servizio AA.GG.LL.AA. n. 123 del 16.07.2014 con cui l'Ente si è dotato di una piattaforma di connessione automatica per accedere ai servizi postali con l'aggiornamento on-line delle tariffe postali e la predisposizione per i servizi futuri come il sistema di ricarica remota del credito per il periodo di mesi 60 e pertanto il Comune di Porcari è in grado con i propri dipendenti di affrancare direttamente tutti gli invii postali effettuati da Poste Italiane s.p.a.;

Il Preso atto che il contratto di noleggio con la ditta PitneyBowes scade il 15.10.2019;

Il Premesso che il comma 1 dell'art. 120 D.Lgs 50/2016 dispone che sono assoggettate al Capo I Titolo VI del suddetto D.Lgs i "servizi postali" e "altri servizi diversi da quello postale";

Ritenuto, quindi, dover procedere all'affidamento del Servizio di "invio postale";

Il

Il Dato atto che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Il

Il Dato atto che l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Il

Il Rilevato che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip s.p.a. vi è il ricorso al mercato elettronico attraverso "acquistinretepa.it", portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione;

Il

Il Preso atto che sul ME.PA. è attiva l'iniziativa di interesse SERVIZI - SERVIZI POSTALI DI RACCOLTA E RECAPITO, e che l'acquisizione dei servizi può avvenire mediante RDO o Trattativa diretta;

Il

Il Ritenuto quindi di procedere mediante Trattativa diretta, provvedendo a perfezionare l'iter di acquisto nelle forme del mercato elettronico on line con firma digitale;

Il Visto che tra i fornitori del servizio in oggetto è presente Poste Italiane s.p.a. con socio Unico, già gestore del servizio universale fino al 30.04.2026 ai sensi del D.Lgs 58/2011 e pertanto affidataria dei servizi di notificazione a mezzo posta degli atti giudiziari e degli atti relativi alle violazioni del codice della strada;

Il

Il Rilevato:

Il - che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;

Il - che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

▮ - che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

▮

Dato atto che il Lotto CIG relativo alla presente richiesta di servizio è **ZDE253CEA6**

▮

Dato atto che secondo il principio contabile generale della competenza finanziaria, l'obbligazione di che trattasi sarà esigibile nell'esercizio 2018;

Considerato che il provvedimento è formulato in linea con l'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) come introdotto dal D.L. 147/2012 convertito nella L. n. 213 del 07.12.2012;

Richiamata la delibera di C.C. n. 13 del 27.02.2018 "Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato 2018-2020: Approvazione";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 13.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 Parte finanziaria;

Vista la deliberazione di C.C. n. 37 del 31.07.2018 "Bilancio 2018-2020: Assestamento generale ex art. 175 comma 8 e conseguenti variazioni con applicazione dell'Avanzo di amministrazione e Salvaguardia degli equilibri di bilancio ex art. 193 T.U.E.L.";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 127 del 31.07.2018: BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020: APPROVAZIONE VARIAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) CONSEGUENTI ALLA VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE - VIARIAZIONE N. 4;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio";

▮ Visto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

▮ Vista la bozza di lettera di invito e la bozza di capitolato allegate in atti e ritenute meritevoli di approvazione;

▮

▮ Dato atto che sarà effettuata la dovuta pubblicazione nell'apposito spazio "Art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 – Amministrazione Trasparente";

▮

▮ Visti:

▮ il decreto legislativo n. 267/2000;

▮ il vigente Statuto Comunale;

▮ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

II) il decreto sindacale di nomina n. 1 del 08.02.2018 e n. 4 del 17.05.2018;

### **Determina**

- 1) Di procedere per l'affidamento del servizio di invio postale, nei termini indicati nel capitolato tecnico allegato in atti, per il periodo 01/01/2019-30/09/2019;
- 2) Di indire, per quanto sopra esposto, procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 da espletare mediante Trattativa diretta sul ME.PA. per l'affidamento del Servizio di invio postale invitando allo scopo la Società Poste Italiane s.p.a. con socio Unico p.i. 01114601006 c.f. 97103880585 e ponendo a base d'asta l'importo di € 12.000,00 per il periodo 01/01/2019-30/09/2019;
- 3) Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che: il fine che si intende perseguire con il contratto è l'affidamento del servizio di invio postale; l'oggetto del contratto è specificato nell'allegato capitolato tecnico; la forma del contratto è la sottoscrizione dell'ordine in formato digitale secondo la procedura prevista nel mercato elettronico on line; la modalità di scelta del contraente è la procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 da espletare mediante Trattativa diretta sul ME.PA.;
- 4) Di approvare la bozza di lettera di invito e la bozza di capitolato conservate agli atti di ufficio;
- 5) Di quantificare presuntivamente in Euro 12.000,00 l'importo della spesa complessiva;
- 6) Di prenotare la spesa presunta di Euro 12.000,00 per l'anno 2019 come segue:
  - € 500,00 al cap. 3450 "Spese postali. Segreteria generale";
  - € 1.320,00 al cap. 51808/ 0 Spese postali: servizi cimiteriali;
  - € 2.200,00 al cap. 4540 "Spese postali: Servizio tributi";
  - € 500,00 al cap. 7970 "Spese postali: Ufficio tecnico";
  - € 1.750,00 al cap. 9450 "Spese postali: Servizi demografici";
  - € 750,00 al cap. 13503 "Spese postali: Servizi finanziari";
  - € 2.230,00 al cap. 22500 "Spese postali: Servizio di Polizia municipale";
  - € 750,00 al cap. 37100 "Spese postali: Servizio cultura e biblioteca";
  - € 750,00 al cap. 42940 "Spese postali: Servizi urbanistica e gestione del territorio";
  - € 500,00 al cap. 63600 "Spese postali: Servizi ambientali";
  - € 500,00 al cap. 69090 "Spese postali: Servizi sociali";
  - € 250,00 al cap. 85501 "Spese postali: Suap"  
codice voce U.1.03.02.16.002)
- 7) Di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nel contratto (punto a) del richiamato comma 6) trattandosi di spese necessarie per garantire la continuità di servizi connessi con le funzioni fondamentali;

8) Di dare altresì atto che si provvederà al rispetto degli adempimenti previsti dal D. Lgs. 33/2013, pubblicando il presente atto su sito dell'Amministrazione, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

9) Di trasmettere il presente atto al Settore Servizi Finanziari per l'attestazione della copertura finanziaria.

**Il Responsabile di Servizio**  
**(Dott.ssa BARBARA CERAGIOLI)**

**Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005**

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE  
LA COPERTURA FINANZIARIA**

In relazione al disposto dell'art. 183, comma 7, del D.L.vo 18 Agosto 2000, n° 267, si appone alla presente determinazione visto Favorevole di conformità alla normativa contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria della spesa in esame, con i riferimenti di Bilancio di seguito riportati.

**IMPUTARE la somma di € 12.000,00**

- al Cap. nr. **3450, SPESE POSTALI: SEGRETERIA GENERALE**, (codice di riferimento **01.02-1.03.02.16.002**) del Bilancio **2019**, con impegno/sub impegno n. **1004/** per € **500,00** che offre adeguata disponibilità;

- al Cap. nr. **51808, SPESE POSTALI: SERVIZI CIMITERIALI**, (codice di riferimento **12.09-1.03.02.16.002**) del Bilancio **2019**, con impegno/sub impegno n. **1005/** per € **1.320,00** che offre adeguata disponibilità;

- al Cap. nr. **4540, SPESE POSTALI: SERVIZIO TRIBUTI**, (codice di riferimento **01.04-1.03.02.16.002**) del Bilancio **2019**, con impegno/sub impegno n. **1006/** per € **2.200,00** che offre adeguata disponibilità;

- al Cap. nr. **7970, SPESE POSTALI: UFFICIO TECNICO**, (codice di riferimento **01.06-1.03.02.16.003**) del Bilancio **2019**, con impegno/sub impegno n. **1007/** per € **500,00** che offre adeguata disponibilità;

- al Cap. nr. **9450, SPESE POSTALI: SERVIZI DEMOGRAFICI**, (codice di riferimento **01.07-1.03.02.16.002**) del Bilancio **2019**, con impegno/sub impegno n. **1008/** per € **1.750,00** che offre adeguata disponibilità;

- al Cap. nr. **13503, SPESE POSTALI: SERVIZI FINANZIARI**, (codice di riferimento **01.03-1.03.02.16.002**) del Bilancio **2019**, con impegno/sub impegno n. **1009/** per **€ 750,00** che offre adeguata disponibilità;

- al Cap. nr. **22500, SPESE POSTALI: SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE**, (codice di riferimento **03.01-1.03.02.16.002**) del Bilancio **2019**, con impegno/sub impegno n. **1010/** per **€ 2.230,00** che offre adeguata disponibilità;

- al Cap. nr. **37100, SPESE POSTALI: SERVIZIO CULTURA E BIBLIOTECA**, (codice di riferimento **05.02-1.03.02.16.002**) del Bilancio **2019**, con impegno/sub impegno n. **1011/** per **€ 750,00** che offre adeguata disponibilità;

- al Cap. nr. **42940, SPESE POSTALI: SERVIZI URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO**, (codice di riferimento **08.01-1.03.02.16.002**) del Bilancio **2019**, con impegno/sub impegno n. **1012/** per **€ 750,00** che offre adeguata disponibilità;

- al Cap. nr. **63600, SPESE POSTALI: SERVIZI AMBIENTALI**, (codice di riferimento **09.02-1.03.02.16.002**) del Bilancio **2019**, con impegno/sub impegno n. **1013/** per **€ 500,00** che offre adeguata disponibilità;

- al Cap. nr. **69090, SPESE POSTALI: SERVIZI SOCIALI**, (codice di riferimento **12.07-1.03.02.16.002**) del Bilancio **2019**, con impegno/sub impegno n. **1014/** per **€ 500,00** che offre adeguata disponibilità;

- al Cap. nr. **85501, SPESE POSTALI: SERVIZIO S.U.A.P.**, (codice di riferimento **14.04-1.03.02.16.002**) del Bilancio **2019**, con impegno/sub impegno n. **1015/** per **€ 250,00** che offre adeguata disponibilità;

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Rag. Giuliana Maria Lera

**Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005**

Porcari, 16-10-2018