



COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi, 1 - 55016 PORCARI (Lucca)
Tel. (0583) 21181 Fax (0583) 297564
Codice Fiscale / Partita IVA: 00383070463

SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DEGLI EDIFICI SEDI DI UFFICI E SERVIZI DEL COMUNE DI PORCARI PER MESI 24, in conformità con il D.M. 24 maggio 2012 (C.A.M. per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene)

IMPRESA: COOPERATIVA DI FACCHINAGGIO LUIGI MORELLI – VIA DI SOTTOMONTE N. 27 GUAMO – LUCCA

CONTRATTO : Rep. 4105 del 12/11/2019

Importo contrattuale: 84.490,64 + IVA

CIG: 800793984F

Importo 1' perizia di variante: euro 8.620,66 IVA inclusa

2' PERIZIA SUPPLETIVA DI VARIANTE PER INTERVENTI DI SANIFICAZIONE della Biblioteca comunale per il CONTENIMENTO ALLA DIFFUSIONE COVID-19 SECONDO QUANTO DISPOSTO dalle Ordinanze DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE TOSCANA n. 59/2020 e n. 60/2020

Importo 2' perizia di variante: euro 3.861,00 + IVA 22%

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

Preso atto:

- della particolare situazione di emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus Covid-19 che ha richiesto l'attuazione di misure volte a contrastare e contenere il contagio a tutela della salute di tutti i cittadini;
- delle disposizioni del Governo in merito alle linee guida nell'adozione di protocolli di sicurezza anti-contagio idonei a prevenire o ridurre il rischio di contagio con riferimento a specifici settori con l'obiettivo prioritario di coniugare la ripresa delle attività economiche, produttive e ricreative con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti.

Richiamate:

- l'ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n° 59 del 22 maggio 2020 ad oggetto: "Ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 – Avvio della fase 2" che all'allegato "B" Documento di indirizzo per la riapertura di biblioteche e archivi in Toscana nella fase 2" fornisce indicazioni operative e raccomandazioni;
- l'ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n° 60 del 27 maggio 2020 ad oggetto: "Contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ulteriori misure per la fase 2" nella quale, all'allegato 6 vengono fornite indicazioni operative, sulla base di quanto disposto dai D.P.C.M. e dalle ordinanze della Regione Toscana, per la riapertura delle biblioteche e degli archivi in Toscana, stabilendo tra l'altro, con riferimento alla pulizia/disinfezione che:
" La pulizia/disinfezione - mediante detersione con etanolo a concentrazioni pari al 70% o ad altri prodotti disinfettanti ad attività virucida (ad esempio prodotti a base di cloro come l'ipoclorito di sodio).- deve riguardare anche le superfici toccate più di frequente, come porte, maniglie, finestre,



COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi, 1 - 55016 PORCARI (Lucca)

Tel. (0583) 21181 Fax (0583) 297564

Codice Fiscale / Partita IVA: 00383070463

vetri, tavoli, interruttori della luce, servizi igienici, rubinetti, lavandini, scrivanie, sedie, tasti, tastiere, telecomandi, stampanti. Si consiglia per i servizi igienici l'utilizzo di copri-tavoletta in carta, se la biblioteca/archivio è in grado di fornirli, e di inibire gli asciugatori ad aria preferendo l'utilizzo di carta usa e getta. Gli adempimenti in materia di pulizia/disinfezione devono essere ordinariamente registrati da parte del datore di lavoro o suo delegato, sau supporto cartaceo o informatico, con auto-dichiarazione”;

Viste le linee di indirizzo nelle quali con riferimento a Musei, Archivi e Biblioteche si stabilisce che gli enti locali titolari di biblioteche devono: *“Assicurare una adeguata pulizia e disinfezione delle superfici e degli ambienti, con particolare attenzione a quelle toccate con maggiore frequenza (es. maniglie, interruttori, corrimano etc.). Assicurare regolare pulizia e disinfezione dei servizi igienici.....”;*

Al fine di consentire la riapertura, in sicurezza, agli utenti della Biblioteca Comunale c/o Istituto Cavanis, la sottoscritta, Responsabile del Procedimento, in assenza del Direttore dell' esecuzione, redige pertanto una perizia suppletiva di variante del servizio di pulizia dei locali degli edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Porcari che comporta un maggiore servizio riconducibile ad ulteriori operazioni di sanificazione giornaliera della Biblioteca Comunale, secondo quanto stabilito dalle sopra richiamate ordinanze della Regione Toscana e dalle linee guida della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome,;

La presente perizia trova fondamento nella lett. c) comma 1 dell'art. 106 del D. Lgs. N. 50/2016 poiché determinata da sopravvenute circostanze impreviste ed imprevedibili manifestatesi successivamente alla stipula del contratto e che comunque non alterano ne' l'impostazione progettuale, ne' la natura generale del contratto. L'importo di perizia è anche contenuto nel limite di 1/5 dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016 e pertanto il costo del servizio aggiuntivo sarà calcolato agli stessi prezzi e condizioni del contratto originario Rep. 4105/19.

Il maggior servizio derivante dalla perizia suppletiva consisterà in una ulteriore sanificazione giornaliera della Biblioteca Comunale in aggiunta a quella già programmata giornalmente, con l'utilizzo di prodotti ad attività virucida certificati e rispondenti alle caratteristiche indicate dal Ministero della Sanità e ribadite dalle ordinanze della Regione Toscana sopra menzionata, in particolar modo dei bagni, delle postazioni studio/lettura e del bancone di accesso, e tutto quello che frequentemente viene toccato da personale e utenti.

Si prevede pertanto di effettuare un'ora di servizio in più al giorno, nella fascia oraria 13:00 - 14:00 , per cinque giorni a settimana, presso la Biblioteca Comunale di Via Roma per una spesa mensile di euro 429,00 comprensiva di oneri per la sicurezza oltre IVA.

L' ulteriore servizio di sanificazione avrà decorrenza dal 01/10/2020 fino alla data del 30.06.2021.

Atteso che la perizia comporta, pertanto, un costo aggiuntivo complessivo di euro 3.861,00 + IVA 22% che eleva l'importo contrattuale dell'appalto ad euro 95.417,84;



COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi, 1 - 55016 PORCARI (Lucca)
Tel. (0583) 21181 Fax (0583) 297564
Codice Fiscale / Partita IVA: 00383070463

Dato atto del nuovo quadro economico aggiornato con l'importo di euro 3.861,00 oltre IVA della presente perizia di variante, come di seguito riportato:

Servizio di pulizia dei locali degli edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Porcari per mesi 24 in conformità con il D.M. 24 maggio 2012 compresa 1° variante in corso d'opera per interventi di sanificazione degli uffici comunali e 2° variante in corso d'opera per ulteriori interventi di sanificazione della Biblioteca Comunale		
QUADRO ECONOMICO		
A	SERVIZIO IN APPALTO	Importo
A1	Importo contrattuale dell'appalto al netto del ribasso d'asta del 14,12% oltre 1° perizia di variante e 2° perizia di variante	€ 94.917,84
A2	Oneri per la sicurezza (ex D.Lgs.81/2008 – non soggetti a ribasso)	€ 500,00
	IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO	€ 95.417,84
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'A. C. PER:	
B.1	Spese per contributo AVCP	€ 30,00
B.2	IVA (22%) su importo servizio in appalto	€ 20.991,92
B.3	Incentivi per funzioni tecniche svolte da personale interno (RUP, Direttore dell'esecuzione, programmazione ecc.) ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016	€ 1.564,80
B.4	Fondo per l'innovazione ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016	€ 391,20
	IMPORTO COMPLESSIVO SOMME A DISPOSIZIONE in c.t.	€ 22.977,92
	IMPORTO COMPLESSIVO DEL FINANZIAMENTO	€ 118.395,76

Alla presente relazione si allega schema di atto di sottomissione con il quale l'esecutore del servizio di pulizia dei locali degli edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Porcari per mesi 24, Cooperativa di Facchinaggio Luigi Morelli, si impegna ad accettare le variazioni apportate al progetto originario secondo quanto previsto nella suddetta perizia di variante redatta dal Responsabile del procedimento e si impegna ad eseguire senza alcuna eccezione di sorta i servizi aggiuntivi contemplati nella perizia agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto di appalto Rep. n. 4105 del 12/11/2019.



Responsabile del Procedimento
Rag. Giuliana Lera