



COMUNE DI PORCARI

Piazza F. Orsi,1 - 55016 PORCARI (Lucca) - Tel. (0583) 21181 - Fax (0583) 297564
Codice Fiscale / Partita IVA: 383070463

DETERMINAZIONE

SERVIZI GESTIONE FINANZIARIA ECONOMATO E TRIBUTI

NR. 538

DEL 21-09-2020

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DEGLI EDIFICI SEDI DI UFFICI E SERVIZI DEL COMUNE DI PORCARI PER MESI 24. - APPROVAZIONE 2° PERIZIA DI VARIANTE PER ULTERIORE SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Richiamata la determina del Servizio Finanziario n. 697 del 31/10/2019, esecutiva, con la quale si aggiudicava definitivamente alla Cooperativa di Facchinaggio Luigi Morelli con sede in via di Sottomonte n. 27 loc. Guamo (LU) il servizio di pulizia dei locali degli edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Porcari per mesi 24 in conformità col D.M. 24 maggio 2012, per l'importo contrattuale di euro 84.490,64 comprensivo di oneri della sicurezza oltre IVA 22%;

Visto il contratto Rep. N. 4105 in data 12/11/2019;

Vista la propria determinazione n. 284 del 28.05.2020 con la quale, preso atto della particolare situazione di emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus Covid-19 che ha richiesto l'attuazione di misure volte a contrastare e contenere il contagio a tutela della salute di tutti i cittadini ed in particolare delle linee guida sia governative che regionali relative all'adozione di protocolli di sicurezza anti - contagio nei luoghi di lavoro, è stata approvata una prima perizia di variante ai sensi dell'art. 106 comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 50/2016;

Considerato che:

- la Biblioteca Comunale, nonostante la riapertura al pubblico di tutti gli uffici comunali è rimasta, fino ad oggi, chiusa all'utenza, in attesa di disposizioni più precise in merito ai comportamenti e alle misure da adottare al fine di far

coniugare la ripresa dell'attività con l'utenza con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti;

- è intenzione dell'Amministrazione comunale procedere con la riapertura della stessa all'utenza a decorrere dal 1° ottobre 2020, nel rispetto di quanto previsto dalle linee guida sia Governative che Regionali;

Preso atto delle disposizioni del Governo in merito alle linee guida nell'adozione di protocolli di sicurezza anti-contagio idonei a prevenire o ridurre il rischio di contagio con riferimento a specifici settori con l'obiettivo prioritario di coniugare la ripresa delle attività economiche, produttive e ricreative con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti;

Richiamate:

- l'ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n° 59 del 22 maggio 2020 ad oggetto: "Ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 – Avvio della fase 2" che all'allegato "B" Documento di indirizzo per la riapertura di biblioteche e archivi in Toscana nella fase 2, fornisce indicazioni operative e raccomandazioni;
- l'ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n° 60 del 27 maggio 2020 ad oggetto: "Contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ulteriori misure per la fase 2" nella quale, all'allegato 6 vengono fornite indicazioni operative, sulla base di quanto disposto dai D.P.C.M. e dalle ordinanze della Regione Toscana, per la riapertura delle biblioteche e degli archivi in Toscana, stabilendo tra l'altro, con riferimento alla pulizia/disinfezione che:
" *La pulizia/disinfezione - mediante deterzione con etanolo a concentrazioni pari al 70% o ad altri prodotti disinfettanti ad attività virucida (ad esempio prodotti a base di cloro come l'ipoclorito di sodio).- deve riguardare anche le superfici toccate più di frequente, come porte, maniglie, finestre, vetri, tavoli, interruttori della luce, servizi igienici, rubinetti, lavandini, scrivanie, sedie, tasti, tastiere, telecomandi, stampanti. Si consiglia per i servizi igienici l'utilizzo di copri-tavoletta in carta, se la biblioteca/archivio è in grado di fornirli, e di inibire gli asciugatori ad aria preferendo l'utilizzo di carta u e getta. Gli adempimenti in materia di pulizia/disinfezione devono essere ordinariamente registrati da parte del datore di lavoro o suo delegato, sau supporto cartaceo o informatico, con auto-dichiarazione"*;

Viste le "Linee guida per la riapertura delle Attività Economiche, Produttive e Ricreative" emanate in data 6 agosto 2020 dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, nelle quali con riferimento a Musei, Archivi e Biblioteche si stabilisce che gli enti locali titolari di biblioteche devono: "*Assicurare una adeguata pulizia e disinfezione delle superfici e degli ambienti, con particolare attenzione a quelle toccate con maggiore frequenza (es. maniglie, interruttori, corrimano etc.). Assicurare regolare pulizia e disinfezione dei servizi igienici.....*";

Vista la relazione tecnico-illustrativa di perizia di variante redatta dalla sottoscritta Responsabile del Procedimento in assenza del Direttore dell'esecuzione nella quale si evidenzia la necessità di procedere alla realizzazione di ulteriori interventi in variante al contratto approvato, consistenti nell'ulteriore sanificazione della Biblioteca Comunale (particolar modo dei bagni, delle postazioni studio/lettura e del bancone di accesso, e tutto quello che frequentemente viene toccato da personale e utenti) in

ottemperanza a quanto disposto dalle suddette ordinanze del Presidente della Giunta Regionale n. 59 del 22 Maggio 2020 “Ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell’ emergenza epidemiologica da COVID-19 – Avvio della fase 2” e n. 60 del 27 maggio 2020 “Contenimento e gestione dell’ emergenza epidemiologica da COVID-19. Ulteriori misure per la fase 2”, nonché delle “Linee guida per la riapertura delle Attività Economiche, Produttive e Ricreative” approvate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 6 agosto 2020;

Attestato che la suddetta proposta di perizia di variante è redatta ai sensi dell’art. 106, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016;

Dato atto che i sopradetti nuovi interventi sono dovuti ad esigenze derivanti da circostanze sopravvenute e per cause imprevedute ed imprevedibili legate all’emergenza Covid-19 manifestatesi successivamente alla stipula del contratto e che comunque non alterano ne’ l’impostazione progettuale ne’ la natura generale del contratto, inoltre l’importo della perizia è contenuto nel limite di 1/5 dell’importo contrattuale ai sensi dell’art. 106 comma 12 del D.lgs. 50/2016 e sarà calcolato agli stessi prezzi e condizioni del contratto originario Rep. n. 4105/2019;

Dato atto che il maggior servizio derivante dalla perizia suppletiva consisterà in una ulteriore sanificazione giornaliera della Biblioteca Comunale con l’utilizzo di prodotti ad attività virucida certificati e rispondenti alle caratteristiche indicate dal Ministero della Sanità e ribadite dalle ordinanze della Regione Toscana sopra menzionate, in particolar modo dei bagni, delle postazioni studio/lettura e del bancone di accesso, e tutto quello che frequentemente viene toccato da personale e utenti e che quindi può rappresentare un veicolo per il contagio da Covid-19;

Stimato che si prevede di effettuare un’ora di servizio in più al giorno presso la sede distaccata di Via Cavanis, ed in particolare presso la Biblioteca Comunale per l’effettuazione degli interventi di sanificazione suddetti, per una spesa mensile di euro 429,00 comprensiva di oneri per la sicurezza oltre IVA 22%;

Atteso che il suddetto servizio di sanificazione decorrerà dal 01/10/2020 fino alla data del 30/06/2021 per una spesa complessiva di euro 3.861,00 oltre IVA 22% per un totale di euro 4.710,42;

Preso atto del nuovo quadro economico comprendente l’importo di euro 3.861,00 oltre IVA della suddetta 2° perizia di variante per ulteriori interventi di sanificazione presso la Biblioteca Comunale per tutta la durata indicata, come di seguito riportato:

Servizio di pulizia dei locali degli edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Porcari per mesi 24 in conformità con il D.M. 24 maggio 2012 compresa 1° variante in corso d’opera per interventi di sanificazione degli uffici comunali e 2° variante in corso d’opera per ulteriori interventi di sanificazione della Biblioteca Comunale

QUADRO ECONOMICO	
-------------------------	--

A	SERVIZIO IN APPALTO	Importo
---	---------------------	---------

A1	Importo contrattuale dell' appalto al netto del ribasso d' asta del 14,12% oltre 1' perizia di variante e 2' perizia di variante	€ 94.917,84
A2	Oneri per la sicurezza (ex D.Lgs.81/2008 – non soggetti a ribasso)	€ 500,00
	IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO	€ 95.417,84
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'A. C. PER:	
B.1	Spese per contributo AVCP	€ 30,00
B.2	IVA (22%) su importo servizio in appalto	€ 20.991,92
B.3	Incentivi per funzioni tecniche svolte da personale interno (RUP, Direttore dell' esecuzione, programmazione ecc.) ai sensi dell' art. 113 del D.Lgs. 50/2016	€ 1.564,80
B.4	Fondo per l' innovazione ai sensi dell' art. 113 del D.Lgs. 50/2016	€ 391,20
	IMPORTO COMPLESSIVO SOMME A DISPOSIZIONE in c.t.	€ 22.977,92
	IMPORTO COMPLESSIVO DEL FINANZIAMENTO	€ 118.395,76

Atteso che la perizia comportando un costo aggiuntivo di euro 3.861,00, compresi oneri per la sicurezza, eleva l'importo contrattuale dell'appalto ad euro 95.417,84;

Preso atto che il maggiore importo contrattuale di euro 3.861,00 + IVA 22% , per un totale di euro 4.710,42, trova copertura economica sul capitolo di spesa 341/0 "Pulizia sedi comunali" per euro 1.570,14 sull' annualità 2020 e per euro 3.140,28 sull' annualità 2021 del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 dove esiste sufficiente disponibilità;

Preso atto dello schema di atto di sottomissione con il quale l'esecutore del servizio di pulizia dei locali degli edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Porcari per mesi 24 Cooperativa di Facchinaggio Luigi Morelli, accetta le variazioni apportate al progetto originario secondo quanto previsto nella suddetta perizia di variante redatta dalla sottoscritta Responsabile del procedimento e si impegna altresì ad eseguire senza alcuna eccezione di sorta i servizi aggiuntivi contemplati nella perizia agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto di appalto n. 4105 di Rep. del 12/11/2019;

Dato atto delle motivazioni addotte e che stanno alla base della perizia di variante di cui trattasi, e della conseguente conformità della perizia di variante alla vigente legislazione in materia ed in particolare all'art. 106 comma 1 lett. c) del D.lgs. n. 50/2016;

Dare atto che il CIG relativo all'affidamento è il seguente: **800793984F**;

Dare atto che:

- secondo il principio della competenza finanziaria, l'obbligazione di che trattasi sarà esigibile per euro 1.570,14 nell'esercizio 2020 e per euro 3.140,28 nell' esercizio 2021;

- ai sensi del comma 8 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- sarà fatta la dovuta pubblicazione sul sito internet dell’Ente nella sezione **“Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti”**, ai sensi dell’ art. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.lgs. n . 267/2000 e s.m.i.;

Visti i decreti di nomina sindacale n. 1 del 02/01/2020 e n. 5 del 17/05/2018;

DETERMINA

1. Assumere agli atti la relazione tecnico-illustrativa della 2° perizia di variante del servizio di pulizia dei locali degli edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Porcari per mesi 24, nella quale la sottoscritta, Responsabile del Procedimento, in assenza del Direttore dell’ esecuzione, manifesta la necessità di procedere all’esecuzione di una ulteriore sanificazione giornaliera della Biblioteca Comunale, per la riapertura in sicurezza della stessa, con l’utilizzo di prodotti ad attività virucida certificati e rispondenti alle caratteristiche indicate dal Ministero della Sanità e ribadite dalle ordinanze della Regione Toscana richiamate in premessa , in particolar modo dei bagni, delle postazioni studio/lettura e del bancone di accesso, e tutto quello che frequentemente viene toccato da personale e utenti e che quindi può rappresentare un veicolo per il contagio da Covid-19;
2. Di dare atto che la suddetta perizia di variante è motivata da circostanze sopravvenute e per cause impreviste ed imprevedibili legate all’emergenza Covid-19 manifestatesi successivamente alla stipula del contratto e che comunque non alterano ne’ l’impostazione progettuale ne’ la natura generale del contratto, e che, inoltre, l’importo della perizia è contenuto nel limite di 1/5 dell’importo contrattuale ai sensi dell’art. 106 comma 12 del D.lgs. 50/2016 e sarà calcolato agli stessi prezzi e condizioni del contratto originario Rep. n. 4105/2019;
3. Di approvare la perizia di variante di cui trattasi redatta ai sensi dell’art. 106 comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 prevedendo di effettuare il servizio con le modalità riportate in premessa, effettuando un’ora di servizio in più al giorno presso la sede distaccata dove ha sede la Biblioteca comunale per una spesa mensile di euro 429,00 comprensiva di oneri per la sicurezza oltre IVA 22%;

4. Di dare atto che il suddetto servizio di sanificazione avrà decorrenza dal 01/10/2020 fino alla data del 30/06/2021 per una spesa complessiva, comprensiva di IVA, pari ad euro 4.710,42;
5. Di approvare il nuovo quadro economico comprendente l'importo di euro 3.861,00 oltre IVA della 2° perizia di variante per ulteriori interventi di sanificazione presso la Biblioteca Comunale, come di seguito riportato:

Servizio di pulizia dei locali degli edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Porcari per mesi 24 in conformità con il D.M. 24 maggio 2012 compresa 1° variante in corso d'opera per interventi di sanificazione degli uffici comunali e 2° variante in corso d'opera per ulteriori interventi di sanificazione della Biblioteca Comunale		
QUADRO ECONOMICO		
A	SERVIZIO IN APPALTO	Importo
A1	Importo contrattuale dell'appalto al netto del ribasso d'asta del 14,12% oltre 1° perizia di variante e 2° perizia di variante	€ 94.917,84
A2	Oneri per la sicurezza (ex D.Lgs.81/2008 – non soggetti a ribasso)	€ 500,00
IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO		€ 95.417,84
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'A. C. PER:	
B.1	Spese per contributo AVCP	€ 30,00
B.2	IVA (22%) su importo servizio in appalto	€ 20.991,92
B.3	Incentivi per funzioni tecniche svolte da personale interno (RUP, Direttore dell'esecuzione, programmazione ecc.) ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016	€ 1.564,80
B.4	Fondo per l'innovazione ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016	€ 391,20
IMPORTO COMPLESSIVO SOMME A DISPOSIZIONE in c.t.		€ 22.977,92
IMPORTO COMPLESSIVO DEL FINANZIAMENTO		€ 118.395,76

6. Di approvare lo schema di atto di sottomissione, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, con il quale l'esecutore del servizio di pulizia dei locali degli edifici sedi di uffici e servizi del Comune di Porcari per mesi 24, Cooperativa di Facchinaggio Luigi Morelli, accetta le variazioni apportate al progetto originario secondo quanto previsto nella suddetta 2° perizia di variante e si impegna altresì ad eseguire senza alcuna eccezione di sorta i servizi aggiuntivi contemplati nella perizia agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto di appalto n. 4105 di Rep del 12/11/2019;
7. Di imputare e la maggiore spesa contrattuale di euro 3.861,00 + IVA 22% , per un totale di euro 4.710,42, sul capitolo di spesa 341/0 "Pulizia sedi comunali" , per euro 1.570,14 sull'annualità 2020 e per euro 3.140,28 sull'annualità 2021 del

Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 dove esiste sufficiente disponibilità;

8. Dare atto che il CIG relativo all'affidamento è il seguente:800793984F.

**Il Responsabile di Servizio
(Rag. Giuliana Maria Lera)**

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE
LA COPERTURA FINANZIARIA**

In relazione al disposto dell'art. 183, comma 7, del D.L.vo 18 Agosto 2000, n° 267, si appone alla presente determinazione visto Favorevole di conformità alla normativa contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria della spesa in esame, con i riferimenti di Bilancio di seguito riportati.

IMPUTARE la somma di € 4.710,42

Impegno N. 743 del 21-09-2020 a Competenza CIG 800793984F	
5° livello 01.06-1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia	
Capitolo 3410 / Articolo PULIZIA SEDI COMUNALI	
Causale	SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DEGLI EDIFICI SEDI DI UFFICI E SERVIZI DEL COMUNE DI PORCARI PER MESI 24. - APPROVAZIONE 2 PERIZIA DI VARIANTE PER ULTERIORE SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE
Importo 2020	Euro 1.570,14
Importo 2021	Euro 3.140,28
Beneficiario	514 COOPERATIVA DI FACCHINAGGIO LUIGI MORELLI

**Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Rag. Giuliana Maria Lera**

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005

Porcari, 21-09-2020