

D E T E R M I N A Z I O N E

SERVIZI AA.GG.LL.AA. E DEMOGRAFIA E CIMITERI

NR. 668

DEL 22-10-2019

OGGETTO: Affidamento del servizio di trascrizione dei verbali del Consiglio Comunale e di altre assemblee/riunioni - Biennio 2020-2021

Premesso che è in scadenza l'incarico del servizio di trascrizione dei verbali delle sedute del Consiglio Comunale e di altre assemblee/riunioni, e pertanto risulta necessario procedere all'affidamento del Servizio per il periodo di anni 2 a decorrere dal 01 Gennaio 2020;

Considerato che l'importo complessivo dell'appalto stimato sulla base del numero di sedute consiliari annue e per un numero presunto di ore pari a 36, per il periodo di anni due è pari ad € 2.880,00 oltre IVA;

Vista la nota prot. n. 17886 del 10.10.2019 trasmessa a mezzo pec alla ditta Steno Micky di Giordano Eleonora con cui si chiede la migliore tariffa oraria riferita alla durata della registrazione oggetto della trascrizione;

Vista l'offerta pervenuta da Steno Micky di Giordano Eleonora, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 18160 del 16.10.2019, pari ad € 40,00 oltre iva quale tariffa oraria riferita alla durata della registrazione oggetto della trascrizione;

Dato atto della affidabilità dell'operatore economico e della idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

Richiamato l'art.32 comma 2 ai sensi del quale: nella procedura di cui all'art.36 comma 2 lett.a) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore...;

Dato atto che l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 Euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Dato atto che l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 Euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 Euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Dato atto che è stato innalzato limite di acquisto di beni e servizi senza l'obbligo di preventivo utilizzo del MEPA da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00 ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018;

Visto che il CIG rilasciato dalla Avcp è il seguente: **CIG Z6A2A17D9B**

Visto che è pervenuto al protocollo dell'Ente il durc regolare prot.14127 del 07.08.2019 con scadenza 04.12.2019;

Dato atto che secondo il principio contabile generale della competenza finanziaria, l'obbligazione di che trattasi sarà esigibile nell'esercizio 2020;

Considerato che il provvedimento è formulato in linea con l'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) come introdotto dal D.L. 147/2012 convertito nella L. n. 213 del 07.12.2012;

Richiamata la delibera di C.C. n. 10 del 26.03.2019 "Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato 2019-2021: Approvazione";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 02.04.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 Parte finanziaria;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica";

Visti:

- Il D. Lgs. n. 267/2000 recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il vigente Regolamento per le forniture e di servizi in economia;
- Il decreto sindacale di nomina n. 06 del 20.05.2019;

Dato atto che sarà effettuata la dovuta pubblicazione nell'apposito spazio "Art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 – Amministrazione Trasparente";

determina

1. Di approvare la relazione tecnico-illustrativa allegata agli atti di ufficio;
2. di procedere all'affidamento del servizio di trascrizione dei verbali delle sedute del Consiglio Comunale e di altre assemblee/riunioni per il biennio 2020/2021 nei confronti della società Steno Micky di Giordano Eleonora, con sede legale in Livorno – Via dei Carrozzeri n. 42 P.I. 01859560490 c.f. GRDLNR60D65A674D, alle condizioni di cui alla lettera di invito prot. n. 17886 del 10/10/2019 e all'offerta acquisita al protocollo al n. 18160 del 16.10.2019;
3. di dare atto che la spesa relativa al servizio fino al 31.12.2021 ammonta presuntivamente ad euro 2.880,00 oltre iva, per un importo complessivo stimato in € 3.513,60;
4. di imputare la spesa di € 3.513,60 come segue:
€ 1.756,80 al cap. 342/0 “Spese varie Segreteria - prestazione servizi” – anno 2020
€ 1.756,80 al cap. 342/0 “Spese varie Segreteria - prestazione servizi” – anno 2021
(CODICE VOCE U.1.03.02.13.999);
5. di procedere alla stipula del contratto mediante invio di comunicazione con valore contrattuale ex art. 32 co 14 D.lgs 50/2016 tramite pec
6. di provvedere con successivi atti alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolari fatture e previa verifica delle forniture effettuate, con strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità sulla base dei dati appositamente comunicati dal contraente, secondo le prescrizioni della L.136/2010 e s.m.i.
7. Di dare altresì atto che si provvederà al rispetto degli adempimenti previsti dal D. Lgs. 33/2013, pubblicando il presente atto su sito dell'Amministrazione, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
8. Di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nel contratto (punto a) del richiamato comma 6) trattandosi di spese necessarie per garantire la continuità di servizi connessi con le funzioni fondamentali;
9. Di trasmettere il presente atto al Settore Servizi Finanziari per l'attestazione della copertura finanziaria.

**Il Responsabile di Servizio
(Dott.ssa BARBARA CERAGIOLI)**

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE
LA COPERTURA FINANZIARIA**

In relazione al disposto dell'art. 183, comma 7, del D.L.vo 18 Agosto 2000, n° 267, si appone alla presente determinazione visto Favorevole di conformità alla normativa contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria della spesa in esame, con i riferimenti di Bilancio di seguito riportati.

IMPUTARE la somma di € **3.513,60**

- al Cap. nr. **3420, SEGRETERIA: SPESE VARIE PRESTAZIONE DI SERVIZI**, (codice di riferimento **01.02-1.03.02.13.999**) sull' annualità 2020 del Bilancio **2019-2021**, con impegno/sub impegno n. **1128/** per € **1.756,80** che offre adeguata disponibilità;

- al Cap. nr. **3420, SEGRETERIA: SPESE VARIE PRESTAZIONE DI SERVIZI**, (codice di riferimento **01.02-1.03.02.13.999**) sull' annualità 2021 del Bilancio **2019-2021**, con impegno/sub impegno n. **1128/** per € **1.756,80** che offre adeguata disponibilità;

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Rag. Giuliana Maria Lera

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005

Porcari, 23-10-2019