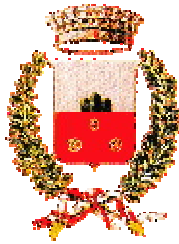


ORIGINALE



COMUNE DI PORCARI
PROVINCIA DI LUCCA

Deliberazione n° 30
in data 26-04-2017
Pubblicata il
Immediatamente eseguibile

Deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza Ordinaria di Prima convocazione-seduta Pubblica

Oggetto: **Rendiconto della gestione per l' esercizio finanziario 2016: APPROVAZIONE**

L'anno duemiladiciassette, addì ventisei del mese di aprile alle ore 18:30 nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunito – regolarmente convocato – in seduta Pubblica di Prima convocazione il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

	Presenti	Assenti
1 BACCINI ALBERTO		P
2 DEL PRETE LORI		P
3 FANUCCHI FRANCO		P
4 FORNACIARI ANGELO		P
5 FORNACIARI LEONARDO		P
6 GIANNINI SIMONE		P
7 MENCHETTI ROBERTA		P
8 RIMANTI FABRIZIA		P
9 PICCHI STEFANO		A
10 GIANNONI RICCARDO		P
11 MARCHETTI DANIELE GIUSEPPE		P
	10	1

Presiede il Sig. Del Prete Lori nella sua qualità di PRESIDENTE.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Domenico Fimmano'.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Nomina scrutatori i consiglieri:

LA SEDUTA E' Pubblica

IL CONSIGLIO COMUNALE

Omissis gli interventi.....

Premesso che:

- che il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 ("Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a

norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”), come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 (in vigore dal 12 settembre 2014), ha introdotto una riforma complessiva dell’ordinamento contabile degli enti locali che trova applicazione “a decorrere dall’esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci relativi all’esercizio 2015 e successivi” (art. 80);

- gli artt. 151 e 227-233 del T.U. sull’ordinamento degli enti locali, approvato con D.lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. (d’ora innanzi riportato D.lgs. 267/2000), disciplinano le modalità di rilevazione e dimostrazione dei risultati della gestione dell’ente locale;
- in particolare, ai sensi dell’art. 227 del D.lgs. 267/2000, il rendiconto della gestione è composto dal conto di bilancio, conto economico e conto del patrimonio;
- il Tesoriere Comunale - *Banco Popolare soc. cooperativa*, in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 226 del D.lgs. 267/2000, ha reso il conto della propria gestione di cassa per l’esercizio 2016 (depositato in atti presso il Servizio Finanziario), le cui risultanze coincidono con le scritture dell’Ente;
- in ottemperanza a quanto richiesto dall’art. 233 del D.lgs. 267/2000, gli agenti contabili interni (Fava Carla per il servizio economato – Manfredini Dia e Davini Annarosa per i servizi demografici e Mancino Manlio per il servizio polizia municipale) – ed esterni (“*Ascit Servizi Ambientali S.p.A.*” per la riscossione della TARES e della TARI, “*Edicola Cartoleria Guerrina di Moriconi Moreno*” per la riscossione dei proventi servizio mense scolastiche, E.R.P. Lucca srl per la gestione dei flussi finanziari derivanti dalla gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica e Soc. Areariscossioni srl per la riscossione coattiva dei proventi c.d.s.), nonché i concessionari della riscossione (“*Equitalia S.p.A. e Riscossione Sicilia S.p.A.*”) hanno reso il conto della propria gestione per l’esercizio 2016, approvati con propria deliberazione n. 40 dell’ 8 marzo 2016 – tutti depositati in atti presso il Servizio Finanziario;
- ai sensi di quanto disposto dall’art. 228, comma 3, del D.lgs. 267/2000 si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell’esercizio, effettuando la revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte degli stessi, nonché della loro corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, al fine di determinare i residui attivi e passivi da iscrivere nel Conto di Bilancio 2016, come risulta dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 29.03.2017;
- ai sensi di quanto previsto dal “Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria”, allegato 4/3 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., ed in particolare dal paragrafo 9.1 del predetto allegato 4/3, si è provveduto a riclassificare e a rivalutare l’ inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio 2016, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., con l’ indicazione delle differenze di rivalutazione rispetto al precedente ordinamento contabile, determinando, pertanto, la nuova consistenza del patrimonio netto al 1° gennaio 2016, come risulta dalla propria deliberazione n. 54, in data odierna, con la quale si presentano i relativi atti al Consiglio Comunale per l’ approvazione;
- successivamente, si è provveduto all’ aggiornamento degli inventari dei beni dell’Ente alla data del 31.12.2016, ai sensi di quanto disposto dall’art. 230, comma 7, del D.lgs. 267/2000;

- sono state predisposte la *Tabella dei parametri di rilevazione delle condizioni di deficitarietà* (di cui al decreto Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013) e il *Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio* richiesti dall'art. 228 del D.lgs. 267/2000;
- al rendiconto di gestione è allegato l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
- è stata predisposta la *Relazione illustrativa dei risultati di gestione*, in ottemperanza all'art. 151, comma 6, e all'art. 231 del D.lgs. 267/2000;
- alla relazione suddetta è allegato un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti per l'anno 2016, come prescritto dall'art. 41, comma 1 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni nella Legge 23 giugno 2014, n. 89;
- il rendiconto non evidenzia l'esistenza di debiti fuori bilancio al 31.12.2016, come attestato dai Responsabili di Servizio in cui si articola la struttura organizzativa dell'ente, a seguito di apposita richiesta avanzata dal Servizio Finanziario (con nota prot. 2225 del 03.02.2017);
- è stato predisposto l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente ex art. 16, comma 26, del D.L. 13 agosto 2011, n.138;
- è stata predisposta la nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate;

Dato atto che:

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 19 del 06.04.2016 ha approvato il **Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2016-2018**, redatto ai sensi dell'allegato 9 al D.Lgs. n.118/2011, modificato nel corso dell'esercizio con apposite delibere di variazione;
- con propria deliberazione n. 46 del 29.07.2016, si è provveduto alla verifica degli equilibri generali di bilancio dell'esercizio 2016, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 193 del D.Lgs. 267/2000, nonché all'assestamento generale del bilancio;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 53 del 29.03.2016, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi alla chiusura dell'esercizio finanziario 2016;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 56 del 29.03.2017, ha approvato lo schema di Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2016 e la Relazione illustrativa dei risultati di gestione di cui all'art. 151, comma 6 e dell'art. 231 del D.lgs. 267/2000;
- il Rendiconto della gestione dell'esercizio 2016 è stato redatto in conformità ai modelli di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011;
- il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale sono stati predisposti nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati alla contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

- sono stati rispettati, nell' esercizio finanziario 2016, i vincoli di finanza pubblica relativi al pareggio di bilancio, come risultante dalla certificazione inviata al Ministero delle Finanze, in data 31.03.2017;
- il Revisore Unico ha provveduto, come prescritto dallo Statuto e dal Regolamento di contabilità dell'Ente, alla verifica della corrispondenza del Rendiconto alle risultanze di gestione, redigendo apposita Relazione che accompagna la presente deliberazione, in conformità a quanto stabilito dall'art. 239, comma 1, lettera d) del D.lgs. 267/2000, dall'esame della quale non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli Amministratori o del Tesoriere, allegata all' originale della presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che in data 21 aprile 2017 la presente proposta di deliberazione è stata esaminata dalla Commissione Consiliare Affari Finanziari e Bilancio;

Visto lo Statuto comunale vigente;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento;

Con voti favorevoli n. 8, n. 2 contrari (Giannoni R., Marchetti D.G.) , astenuti n. 0, resi e riscontrati nei modi di legge dai 10 Consiglieri presenti e votanti;

D E L I B E R A

1. di approvare il **RENDICONTO ARMONIZZATO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016**, redatto secondo gli schemi di cui all' allegato 10 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 e comprendente il Conto del Bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico, allegato all' originale della presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale (*Allegato A*);
2. di dare atto che la gestione dell'esercizio 2016 evidenzia un avanzo contabile di amministrazione di € 4.163.222,28, così come risulta dal risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				5.122.291,79
RISCOSSIONI	(+)	1.542.543,81	7.881.656,82	9.424.200,63
PAGAMENTI	(-)	2.146.300,18	8.448.605,05	10.594.905,23
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.951.587,19
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.951.587,19
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.095.463,29	2.034.789,09	3.130.252,38
RESIDUI PASSIVI	(-)	71.883,01	2.063.165,38	2.135.048,39
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			97.440,54
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			686.128,36
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2016 (A)	(=)			4.163.222,28
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2016				
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2016				1.640.574,00
Fondo per indennita' fine mandato sindaco				5.312,00
Fondo per passivita' potenziali				181.812,43
			Totale parte accantonata (B)	1.827.698,43
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				108.974,58
Vincoli derivanti da trasferimenti				50.507,77
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				76.164,63
Altri vincoli da specificare				0,00
			Totale parte vincolata (C)	235.646,98
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	920.412,22
			Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	1.179.464,65

3. di dare atto, inoltre, che:

- il Conto Economico evidenzia una perdita di euro - 231.982,45 e che la stessa verrà portata in detrazione dalle riserve accantonate nel Patrimonio netto
- il Conto del Patrimonio evidenzia un Patrimonio Netto di euro 31.605.466,43 così composto:

Patrimonio netto:

- Fondo di dotazione..... euro 11.764.864,67
- Riserve
 - di cui da risultato economico di esercizi precedenti..... euro 1.773.599,77
 - da capitale..... euro 7.717.989,29
 - da permessi a costruire..... euro 10.580.995,15
- Risultato economico dell' esercizio.....euro - 231.982,45

Euro 31.605.466,43

4. di dare atto, inoltre, in base a quanto stabilito nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al [D.Lgs. 118/2011, che](#) l' avanzo come sopra determinato è composto per euro 303.841,64 da residui attivi, per "Addizionale comunale I.R.PE.F.", accertati sulla base dell' importo stimato dal competente Dipartimento delle finanze attraverso il portale del federalismo fiscale;

5. di approvare gli allegati al Rendiconto di seguito elencati:

- la **Relazione illustrativa dei risultati di gestione** di cui all'art. 151, comma 6, del D.lgs. 267/2000 (*allegato B*);
- l' **elenco dei residui attivi e passivi** provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza distinti per esercizio di provenienza e per capitolo, di cui all'art. 227, comma 5, del D.lgs. 267/2000 (*allegato C*);

- la **Tabella dei parametri di rilevazione delle condizioni di deficitarietà strutturale** (*allegato D*);
 - il **Piano degli indicatori** e dei risultati di bilancio di cui all'art. 228 del D.lgs.267/2000 (*allegato E*);
 - i **Prospetti dei dati SIOPE** di cui all' art.77 quater, comma 11, del D.L. 25 giugno 2008, n.112, convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2008 n.133 (*allegato F*);
 - il **prospetto delle spese di Rappresentanza** sostenute nell' anno 2016 così come previsto dall' art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148; (*allegato G*);
 - l' **attestazione dei tempi di pagamento**, come prescritto dall' art. 41, comma 1 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni nella Legge 23 giugno 2014, n. 89 (*allegato H*);
 - la **nota informativa** contenenti la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l' Ente e le società partecipate; (*Allegato I*)
6. di approvare, inoltre, il **Conto del Tesoriere Comunale - Banco Popolare soc. cooperativa** - reso ai sensi dell'art. 226 del D.lgs. 267/2000, le cui risultanze coincidono con le scritture dell'ente (*allegato L*), nonché i **Conti degli agenti contabili interni ed esterni** resi ai sensi dell'art. 233 del D.lgs. 267/2000 (*allegato M*);
 7. di prendere atto della Relazione del Revisore dei Conti, resa ai sensi di quanto previsto dall' art. 239, comma 1, lett. d), del D.Lgs. 267/2000 (*allegato N*);
 8. di allegare, inoltre, alla presente deliberazione la delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 29/07/2016, con la quale si è provveduto alla verifica degli equilibri generali di bilancio dell' esercizio 2016, nonché all' assestamento generale del bilancio 2016 (*allegato O*);
 9. Di dare atto che l' indirizzo internet del Comune di Porcari dove sarà pubblicato il rendiconto della gestione dell'ente è: www.comunediporcari.org/ (sezione *amministrazione trasparente/bilanci*), all' interno del quale sono pubblicati anche i bilanci degli enti direttamente partecipati;
 10. Di riservare la destinazione dell' Avanzo di Amministrazione da parte del Consiglio Comunale a successivi separati provvedimenti;
 11. Di disporre:
 - la trasmissione della presente deliberazione al Tesoriere Comunale - Banco Popolare Società Cooperativa ora Banco BPM S.p.A., l' invio telematico alla Corte dei Conti – Sezione Autonomie, in adempimento di quanto disposto dall' art. 227, comma 6, del D. Lgs. 267/2000, entro il termine e con la documentazione stabiliti con deliberazione di detto organo;
 - la comunicazione dell'avvenuta approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio 2016 alla Prefettura e al Difensore Civico della Regione Toscana.
 12. Di dare atto che i documenti indicati nei precedenti punti sono allegati all' originale della presente deliberazione e ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Stante l'urgenza, ai sensi dell' articolo 134 del Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000, con separata votazione, a voti unanimi e favorevoli, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile.

C O M U N E D I P O R C A R I
(Provincia di Lucca)

OGGETTO: Rendiconto della gestione per l' esercizio finanziario 2016: APPROVAZIONE

PARERE EX ART. 49 D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Il/La sottoscritto Rag. Giuliana Maria Lera

RESPONSABILE SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA ED ECONOMATO E TRIBUTI

- Vista la proposta di deliberazione in oggetto;
- Visti gli artt. 49 e 147bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- Vista la nomina sindacale;

ESPRIME

sotto il profilo tecnico, il seguente parere : Favorevole

Porcari, li 14-04-2017

**Il Responsabile SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA ED ECONOMATO E
TRIBUTI**
(Rag. Giuliana Maria Lera)

C O M U N E D I P O R C A R I
(Provincia di Lucca)

UFFICIO RAGIONERIA

OGGETTO: Rendiconto della gestione per l' esercizio finanziario 2016: APPROVAZIONE

Parere ex Art. 49 D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

La sottoscritta Rag. Giuliana Maria Lera, Responsabile Servizi Finanziari

- Vista la proposta di deliberazione in oggetto ;
- Visti gli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- Vista la nomina sindacale;

ESPRIME

Sotto il profilo contabile, il seguente parere: Favorevole

Porcari, li 14-04-2017

Il Responsabile Servizi Finanziari
Rag. Giuliana Maria Lera

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Del Prete Lori

IL SEGRETARIO GENERALE
Domenico Fimmano'

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Porcari li,

IL SEGRETARIO GENERALE
Domenico Fimmano'

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi e nessun reclamo è stato presentato a questo ufficio contro di essa.

Porcari li,

IL SEGRETARIO GENERALE
Domenico Fimmano'

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, 3° comma del T.E.U.L. – D.lgs 18/08/2000, n° 267

Porcari li, 26-04-2017

IL SEGRETARIO GENERALE
Domenico Fimmano'

Copia, per l'esecuzione a:

Area Funzionale Amministrativo/Contabile

Servizio AA.GG.LL.AA	<input type="checkbox"/>
Servizio Demografia e Cimiteri	<input type="checkbox"/>
Servizio Interventi alle Persone	<input type="checkbox"/>
Servizio Sviluppo Sociale/Biblioteca/Cultura	<input type="checkbox"/>
Servizio Gestione Finanziaria	<input type="checkbox"/>
Servizio Tributi	<input type="checkbox"/>

Area Funzionale Tecnica

Servizio Pianificazione Territoriale	<input type="checkbox"/>
Servizio LL.PP. e Tec. Manutentivo	<input type="checkbox"/>
Servizio Controlli Ambientali	<input type="checkbox"/>

Servizio Polizia Municipale