

ORIGINALE



COMUNE DI PORCARI
PROVINCIA DI LUCCA

Deliberazione n° 9
in data 26-03-2019
Pubblicata il
Immediatamente eseguibile

Deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza Ordinaria di Prima convocazione-seduta Pubblica

Oggetto: **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019 - 2021: APPROVAZIONE**

L'anno duemiladiciannove, addì ventisei del mese di marzo alle ore 18:15 nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunito – regolarmente convocato – in seduta Pubblica di Prima convocazione il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

	Presenti	Assenti
1 FORNACIARI LEONARDO		P
2 DE TOFFOL FRANCESCA		P
3 RIMANTI FABRIZIA		P
4 BAIOCCHI LISA		P
5 MENCHETTI ROBERTA		P
6 DEL PRETE DAVID		P
7 LAMANDINI ELEONORA		P
8 RAMACCIOTTI PIETRO		P
9 GIANNINI SIMONE		P
10 GIANNONI RICCARDO		P
11 DELLA NINA MASSIMO		P
12 FAVILLA CHIARA		A
13 PISANI BARBARA		P
	12	1

Presiede il Sig. DE TOFFOL FRANCESCA nella sua qualità di PRESIDENTE.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE REGGENTE MARIA TRUGLIO.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Nomina scrutatori i consiglieri:

LA SEDUTA E' Pubblica

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021. - APPROVAZIONE.

Omissis gli interventi.....

Il Consiglio Comunale

PREMESSO che:

- con D.Lgs. del 23.06.2011, n. 118 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi definendo i documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione;
- ai sensi del sopra citato decreto il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) rappresenta lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- il punto 8, dell'Allegato 4/1 del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.M. del 29 agosto 2018, stabilisce il contenuto del Documento Unico di Programmazione (DUP) chiarendo definitivamente che gli atti di programmazione settoriale sono approvati "senza necessità di ulteriori deliberazioni" nel DUP, e che pertanto ogni loro modifica costituisce modifica del DUP;
- Il D.Lgs. 267/2000, agli artt. 151 e 170, stabilisce che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni e che entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;
- La Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali (Commissione Arconet) del Ministero dell'Economia e delle Finanze chiarisce che i termini di presentazione e approvazione del DUP hanno carattere ordinatorio (non è prevista alcuna sanzione) e non perentorio, confermando tuttavia che la deliberazione del documento non è un adempimento facoltativo in quanto propedeutico all'approvazione del Bilancio di Previsione
- La Conferenza Stato-città ed autonomie locali, nella seduta del 18 febbraio 2016, ha confermato l'orientamento della commissione convenendo che il termine per la presentazione del DUP non è da considerare perentorio e che gli enti possono provvedere entro il termine di deliberazione del bilancio, di cui il DUP è necessario presupposto;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 292 del 17.12.2018, che ha prorogato al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 da parte degli enti locali, incidendo conseguentemente sui termini di approvazione del D.U.P.; termine ulteriormente prorogato al 31 marzo 2019 con il Decreto del Ministero dell'Interno del 25/01/2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 28 del 02/02/2019;

CONSIDERATO che:

- Il DUP si compone di una Sezione Strategica (SeS) che ha come orizzonte temporale di riferimento la durata del mandato amministrativo, ed una Sezione Operativa (SeO) che ha come orizzonte temporale quello del bilancio di previsione;
- secondo quanto stabilito al paragrafo 8.2 dell'allegato 4/1 del D.Lgs.118/2011, la Parte 2 della SeO comprende, fra l'altro, la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio e che, in particolare:
 - la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale ed ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP;
 - la programmazione del fabbisogno di personale, che la Giunta Comunale è tenuta ad approvare ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
 - al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare, l'Ente, con apposita delibera dell'Organo di governo, individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà; tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione; sulla base delle informazioni contenute nell'elenco è predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP;
 - nel DUP sono inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente di cui il Legislatore prevede la redazione ed approvazione;

VISTE:

- la deliberazione del C.C. n. 36 del 28.06.2017, con la quale è stato approvato il programma di mandato 2017-2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 24/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema di Documento Unico di Programmazione 2019-2021, predisposto in relazione alle suddette linee programmatiche di mandato, e presentato al Consiglio Comunale, munito del parere del Revisore Unico;
- la deliberazione n. 38 del 31.07.2018, con la quale il Consiglio Comunale ha preso atto dello schema del Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021, approvato dalla Giunta Comunale con la sopra richiamata deliberazione n. 125/2018 e ha richiesto le modifiche e le integrazioni che si rendessero necessarie prima della definitiva approvazione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 05/03/2019, esecutiva, con la quale lo schema di Documento Unico di Programmazione 2019-2021, approvato con la soprarichiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 24.07.2019 è stato integrato con la nota di aggiornamento al fine di:
 - recepire le modifiche normative intervenute successivamente alla data del 24/07/2018, di approvazione dello schema di DUP 2019-2021 da parte della Giunta Comunale;
 - aggiornare sia la Sezione Strategica che quella Operativa:
 - ✓ con una migliore definizione degli obiettivi;
 - ✓ con quanto previsto nello schema del programma triennale dei lavori pubblici 2019-2021 e nell'elenco annuale 2019, adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 121 del 24/07/2018, ed aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 05/03/2019, esecutiva;
 - ✓ con la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi, adottata dalla Giunta Comunale, ai sensi dell' art. 21, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, con deliberazione n. 124 del 24/07/2018 ed aggiornata con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 05/03/2019, esecutiva;

- ✓ con quanto previsto nel Programma Triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 e nel Piano occupazionale 2019, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 123 del 24.07.2018 e modificato ed integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 05/03/2019, esecutiva;

DATO ATTO che lo slittamento dei tempi ha permesso alla Giunta Comunale di elaborare il documento completo anche della parte relativa alla programmazione economico finanziaria per il triennio 2019-2021 da presentare al Consiglio prima dell'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza con gli altri documenti di programmazione di cui al punto 8 dell' allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011;

DATO ATTO che l' approvazione del DUP 2019-2021 è presupposto per l' approvazione del Bilancio Finanziario di Previsione 2019 - 2021;

RITENUTO, pertanto, in virtù di quanto sopra esposto, di approvare il Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021 nel testo definitivo di cui all' allegato A), parte integrante della presente deliberazione;;

VISTI i pareri, allegati, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell' art. 49 del D. Lgs. 267/2000 dal Responsabile Servizio Finanziario;

VISTO il parere favorevole espresso dal Revisore Unico in data 16/03/2019 ed allegato alla presente deliberazione;

DATO ATTO che nel giorno 21/03/2019 si è riunita la Commissione Consiliare Affari Finanziario e Bilancio per l' esame della presente proposta di deliberazione;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Consiglieri presenti n. 12.

Votazione:

Con voti 9 favorevoli, 3 contrari (R. Giannoni, M. Della Nina, B. Pisani) , 0 astenuti, resi e riscontrati nei modi di legge,

D E L I B E R A

1. Di approvare il Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021 (*Allegato A*), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, redatto in osservanza delle norme di cui in premessa.

Stante l'urgenza, ai sensi dell'articolo n. 134 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, con separata votazione, a voti unanimi e favorevoli, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile.

.....

Per l'approfondimento si rimanda alla trascrizione del verbale della seduta.

Si precisa che, per errore il Presidente nelle votazioni dei punti 4-7-8-9-10, ha proclamato favorevoli n. 8 anziché 9 Consiglieri.

C O M U N E D I P O R C A R I
(*Provincia di Lucca*)

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019 - 2021: APPROVAZIONE

PARERE EX ART. 49 D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Il/La sottoscritto Rag. Giuliana Maria Lera

RESPONSABILE SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA ED ECONOMATO E TRIBUTI

- Vista la proposta di deliberazione in oggetto;
- Visti gli artt. 49 e 147bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- Vista la nomina sindacale;

ESPRIME

sotto il profilo tecnico, il seguente parere : Favorevole

Porcari, li 18-03-2019

**Il Responsabile SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA ED ECONOMATO E
TRIBUTI
(Rag. Giuliana Maria Lera)**

C O M U N E D I P O R C A R I
(Provincia di Lucca)

UFFICIO RAGIONERIA

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019 - 2021: APPROVAZIONE

Parere ex Art. 49 D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

La sottoscritta Rag. Giuliana Maria Lera, Responsabile Servizi Finanziari

- Vista la proposta di deliberazione in oggetto ;
- Visti gli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- Vista la nomina sindacale;

ESPRIME

Sotto il profilo contabile, il seguente parere: Favorevole

Porcari, li 18-03-2019

Il Responsabile Servizi Finanziari
Rag. Giuliana Maria Lera

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
DE TOFFOL FRANCESCA

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
MARI Ai TRUGLIO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Porcari li,

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
MARIA TRUGLIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi e nessun reclamo è stato presentato a questo ufficio contro di essa.

Porcari li,

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
MARIA TRUGLIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, 3° comma del T.E.U.L. – D.lgs 18/08/2000, n° 267

Porcari li, 26-03-2019

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
MARIA TRUGLIO

Copia, per l'esecuzione a:

Area Funzionale Amministrativo/Contabile

Servizio AA.GG.LL.AA	<input type="checkbox"/>
Servizio Demografia e Cimiteri	<input type="checkbox"/>
Servizio Interventi alle Persone	<input type="checkbox"/>
Servizio Sviluppo Sociale/Biblioteca/Cultura	<input type="checkbox"/>
Servizio Gestione Finanziaria	<input type="checkbox"/>
Servizio Tributi	<input type="checkbox"/>

Area Funzionale Tecnica

Servizio Pianificazione Territoriale	<input type="checkbox"/>
Servizio LL.PP. e Tec. Manutentivo	<input type="checkbox"/>
Servizio Controlli Ambientali	<input type="checkbox"/>

Servizio Polizia Municipale